

## การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

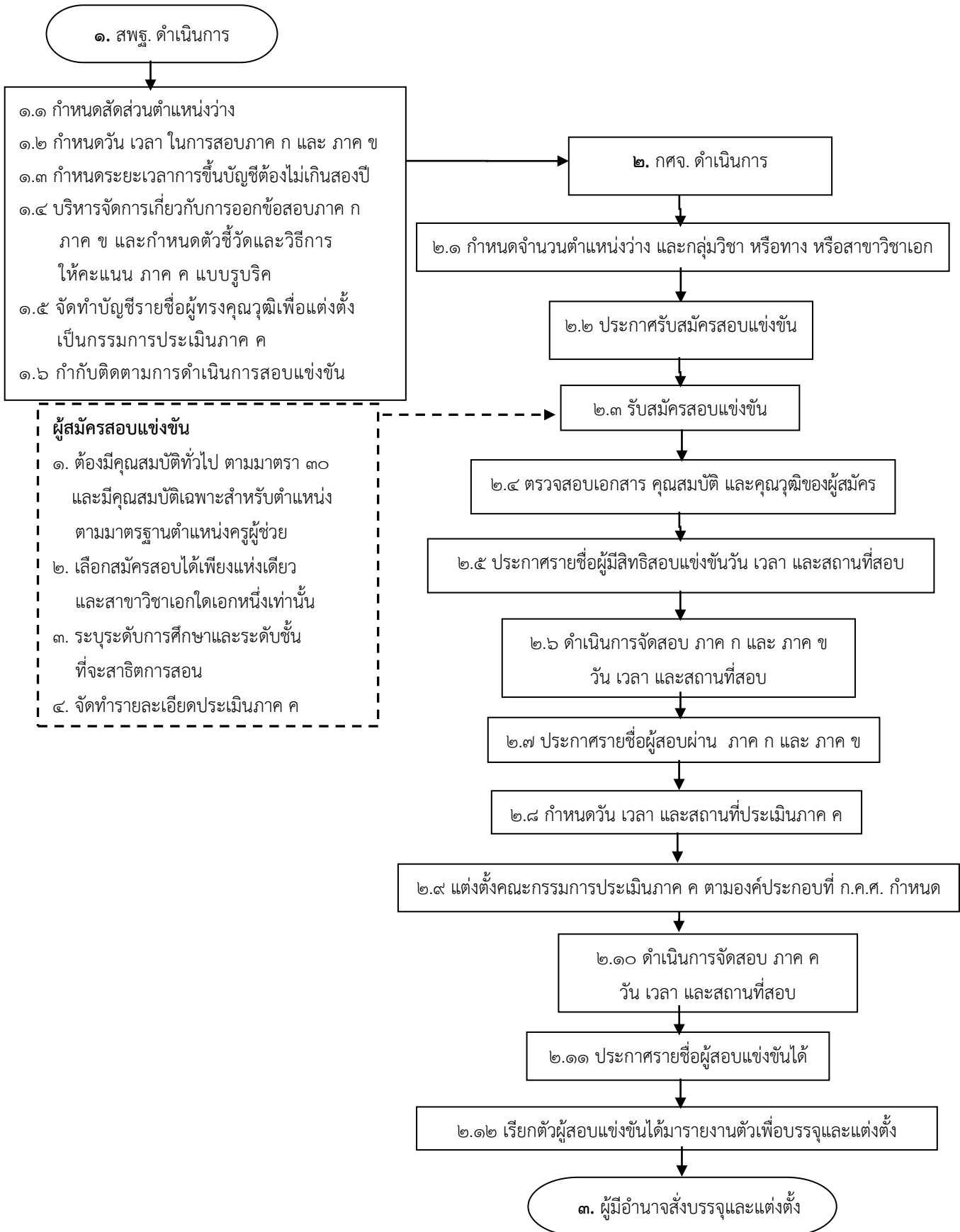
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานหรือกิจกรรมของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมติดตามผลการดำเนินงาน ดังนี้

การดำเนินงาน/กิจกรรม/โครงการ: การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย :

๑. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด เรียกโดยย่อว่า “ กศจ. ” ประกอบด้วย
  - (๑) ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
  - (๒) ศึกษาธิการภาคในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เป็นรองประธานกรรมการ
  - (๓) ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชนและผู้แทนสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เป็นกรรมการ
  - (๔) ท้องเที่ยวและกีฬาจังหวัด ท้องถิ่นจังหวัด ประธานสภาอุตสาหกรรมจังหวัด ประธานหอการค้าจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานพระพุทธศาสนาจังหวัด และวัฒนธรรมจังหวัดเป็นกรรมการ
  - (๕) ผู้แทนภาคประชาชนในท้องถิ่นซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค จำนวนสองคนเป็นกรรมการ
  - (๖) ผู้แทนข้าราชการครูในท้องถิ่นซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค จำนวนสองคนเป็นกรรมการ
  - (๗) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย ด้านบริหารงานบุคคล หรือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ
  - (๘) ศึกษาธิการจังหวัด เป็นกรรมการและเลขานุการ
๒. สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดแม่ฮ่องสอน
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน
๗. คณะกรรมการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยสังกัด สพฐ. ปี ๒๕๖๔ (แม่ฮ่องสอน)
๘. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สอบแข่งขันฯ
๙. ผู้สมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยสังกัด สพฐ. ปี ๒๕๖๔ (แม่ฮ่องสอน)

### แผนผังการดำเนินการสอบแข่งขัน ตำแหน่งครูผู้ช่วย



## คำอธิบายแผนผัง

๑. การดำเนินการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีดังนี้
  - ๑.๑ กำหนดสัดส่วนตำแหน่งว่างเพื่อใช้ในการสอบแข่งขันและการคัดเลือก
  - ๑.๒ กำหนดวัน เวลา ในการสอบแข่งขันภาค ก และ ภาค ข
  - ๑.๓ กำหนดระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้มีระยะเวลาที่เหมาะสม โดยให้คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ต้องไม่เกินสองปี
  - ๑.๔ บริหารจัดการเกี่ยวกับการออกข้อสอบ ภาค ก ภาค ข และกำหนดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินภาค ค พร้อมทั้งกำหนดเกณฑ์การประเมินและวิธีการให้คะแนน ภาค ค แบบรูบริค (Scoring Rubric) ตามหลักสูตรที่กำหนดท้ายหลักเกณฑ์ฯ ดังนี้
    - ภาค ก ความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)
    - ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)
    - ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพและการปฏิบัติงานในสถานศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
  - ๑.๕ จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้ กศจ. พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการประเมินภาค ค
  - ๑.๖ กำกับติดตามการดำเนินการสอบแข่งขัน
๒. การดำเนินการของผู้ดำเนินการคัดเลือก (กศจ.) มีดังนี้
  - ๒.๑ กำหนดจำนวนตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือน และกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ใช้ในการสอบแข่งขัน ตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา
  - ๒.๒ ประกาศสอบแข่งขันก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ
  - ๒.๓ รับสมัครสอบแข่งขันไม่น้อยกว่าเจ็ดวันไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยให้ผู้สมัครยื่นสมัครด้วยตนเองหรือทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบหรือวิธีการที่ผู้ดำเนินการสอบแข่งขันกำหนด พร้อมด้วยค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจำนวน ๓๐๐ บาท และให้สมัครในวัน เวลา ที่เปิดรับสมัคร
  - ๒.๔ กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร คุณสมบัติ และคุณสมบัติของผู้สมัครสอบแข่งขันให้ถูกต้องตรงตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน และจัดทำสถิติผู้สมัครแยกตามคุณสมบัติ ประเภทวิชา หรือกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
  - ๒.๕ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขัน วัน เวลา และสถานที่สอบ รวมทั้งระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ และระเบียบอื่น ๆ เกี่ยวกับการสอบแข่งขัน
  - ๒.๖ ดำเนินการสอบ ภาค ก และ ภาค ข
  - ๒.๗ ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้คะแนนภาค ก และ ภาค ข แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ ที่มีสิทธิสอบภาค ค โดยเรียงตามลำดับเลขประจำตัวสอบ พร้อมทั้ง กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินภาค ค รวมทั้งรายการ และเอกสารการประเมินภาค ค ที่ผู้สอบแข่งขันต้องจัดทำ
  - ๒.๘ แต่งตั้งมีคณะกรรมการประเมินภาค ค จำนวน ๕ คน ตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด
  - ๒.๙ ดำเนินการสอบ ภาค ค พร้อมทั้งบันทึกภาพและเสียงในรูปแบบวิดีโอไว้เป็นหลักฐาน

๒.๑๐ ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เฉพาะผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย และให้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ทั้งนี้ หากมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในคุณวุฒิ กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

สำหรับผู้สอบแข่งขันได้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- ๑) ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว
- ๒) ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง
- ๓) ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด
- ๔) ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

๒.๑๑ ให้เรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง โดยให้ทำหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้โดยตรงเป็นรายบุคคลตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร โดยกำหนดวันรายงานตัวไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่ไม่เกินสิบวัน นับแต่วันประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง

ทั้งนี้ การดำเนินการสอบแข่งขัน กศจ. แต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการสอบแข่งขันได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม หรือมอบหมายให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา แล้วแต่กรณี แต่งตั้งกรรมการและเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการสอบแข่งขัน ได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยการดำเนินการสอบแข่งขันให้ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจเกิดความไม่เป็นธรรม กศจ. สามารถพิจารณาแก้ไขหรือยกเลิกการสอบแข่งขันได้

๓. ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง สั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ที่ยังไม่หมดอายุ โดยให้บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และรับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วย ตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขันตามจำนวนตำแหน่งว่างตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยอนุมัติของ กศจ. และให้ส่งสำเนาคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับการบรรจุและแต่งตั้ง ส่วนราชการและสำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี หน่วยงานละ ๑ ชุด ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันออกคำสั่งเพื่อตรวจสอบคำสั่ง ทั้งนี้ สถานศึกษาที่รับการบรรจุและแต่งตั้ง ต้องมีจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่เกินเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง สนง.ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน  
ที่ /๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการสอบแข่งขันเพื่อ  
บรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้ชะลอการสอบแข่งขันฯ ไว้ก่อนเนื่องจาก  
สถานการณ์โรคระบาดโควิด - ๑๙ นั้น

ก.ค.ศ. ได้ซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารอัตรากำลังสำหรับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ  
และแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงมีมติซักซ้อมความเข้าใจ  
กรณี "หากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ ก่อนวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ การ  
บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ครั้งแรก ให้บรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้  
และตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัครซึ่งคำนวณจากเกณฑ์อัตรากำลังฯ เดิม" สำหรับการบรรจุและ  
แต่งตั้งในครั้งต่อ ๆ ไป ให้บรรจุและแต่งตั้งในสถานศึกษาที่มีอัตรากำลังข้าราชการครูฯ ไม่เกินเกณฑ์  
อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด

บัดนี้ สพฐ. ได้กำหนดปฏิทินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็น  
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดทำยนี้

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. รับสมัคร	วันศุกร์ที่ ๔ - วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับราชการคัดเลือก	ภายในวันจันทร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. สอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์ วิชาชีพ	วันเสาร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ วันอาทิตย์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านภาค ก และ ภาค ข เพื่อมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค	ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๖. ประเมินจากการสอบสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมงาน และการสอบสาธิตการปฏิบัติการสอน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการ ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	ตามวันและเวลาที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สศศ.กำหนด (ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔)
๗. ประกาศผลการสอบแข่งขัน	



# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๓๕๗



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การสอบแข่งขันฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
เรียน ศึกษาธิการจังหวัดทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๙๗๑  
ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๘๔๘  
ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔
๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๙๑๓๓  
ลงวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔
๔. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๘ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ และตารางสอบแข่งขันฯ จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ ได้แจ้งกำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการสอบแข่งขันฯ และตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ ได้แจ้งชะลอการดำเนินการสอบแข่งขันฯ ดังกล่าว ออกไปก่อนจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จะคลี่คลาย มากเพื่อทราบและดำเนินการ ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เนื่องจากสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้มีหนังสือขักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารอัตรากำลังสำหรับการสอบแข่งขันฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสือที่อ้างถึง ๔ ดังนั้น เพื่อเป็นการบริหารอัตรากำลังให้เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอัมพร ทีเสวี)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๖๒

กำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. รับสมัคร	วันศุกร์ที่ ๔ - วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ภาค ก และ ภาค ข	ภายในวันจันทร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. ประเมินจากการสอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ	วันเสาร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ วันอาทิตย์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านภาค ก และ ภาค ข เพื่อมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค	ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๖. ประเมินจากการสอบสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมงาน และการสอบสาธิตการปฏิบัติการสอน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา	ตามวันและเวลาที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สศศ. กำหนด (ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔)
๗. ประกาศผลการสอบแข่งขัน	

หมายเหตุ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศอ ๐๒๐๖.๒/๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓





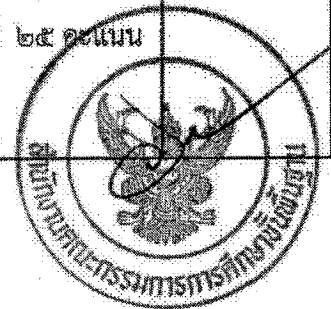
**ตารางสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

**ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)**

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
<b>วันเสาร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔</b>			
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	ความสามารถในการคิดวิเคราะห์	๑๐๐ คะแนน	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ทักษะภาษาอังกฤษ	๕๐ คะแนน	
เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี	๕๐ คะแนน	

**ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)**

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
<b>วันอาทิตย์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔</b>			
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๓๐ น.	มาตรฐานความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอบ (วิชาเอก)	๑๐๐ คะแนน	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	มาตรฐานความรู้ทั่วไปในการจัดการเรียนการสอน	๗๕ คะแนน	
เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ความรอบรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๒๕ คะแนน	



# ขั้นตอนการรับสมัครผู้ช่วย ภาค ก-ข สังกัด สพฐ. 2564

## สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

1. ประกาศรับสมัครออนไลน์



2. ผู้สมัครกรอกใบสมัครและแนบเอกสารประกอบการสมัครผ่านระบบออนไลน์

<https://obec64.thaijobjob.com>  
ภายในวันที่ 4-10 มิ.ย. 64 เวลา 16.30 น.



3. ผู้สมัครพิมพ์ใบแจ้งชำระเงิน



4. ผู้สมัครชำระเงินผ่าน

- ธนาคารกรุงไทย
- ATM
- Krungthai Next

\*ภายในวันที่ 4-10 มิ.ย. 64 เวลา 22.00 น.



เอกสารประกอบการสมัครที่ต้องอัปโหลดและส่ง ประกอบด้วย

1. รูปถ่าย (หมวดรูปถ่าย) \* .jpg
  2. สำเนาทะเบียนบ้าน (หมวดทะเบียนบ้าน) \* .pdf
  3. สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า (หมวดทะเบียนบ้าน) \* .pdf
  4. สำเนาเบรียนชื่อ-สกุล (หมวดทะเบียนบ้าน) \* .pdf
  5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (หมวดบัตรประชาชน) \* .pdf
  6. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (หมวดบัตรประชาชน) \* .pdf
  7. สำเนาคุณวุฒิการศึกษา/ใบปริญญา (หมวดคุณวุฒิการศึกษา) \* .pdf
  8. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ กคศ.รับรอง (ป.ตรี) (หมวดคุณวุฒิการศึกษา) \* .pdf
  9. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ กคศ.รับรอง (ประกาศนียบัตรฯ) (หมวดคุณวุฒิการศึกษา) \* .pdf
  10. สำเนาใบแสดงผลการเรียน/ทรานสคริป (หมวดใบผลการเรียน) \* .pdf
  11. สำเนาใบรับรองหน่วยกิตจากสถาบัน (กรณีออกไม่ตรงประกาศ) (หมวดใบผลการเรียน) \* .pdf
  12. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู(ใบใหญ่) (หมวดใบอนุญาตวิชาชีพครู) \* .pdf
  13. สำเนาใบรับรองแพทย์ (หมวดเอกสารอื่นๆ) \* .pdf
  14. สำเนาหนังสืออนุญาตยินยอมให้สอบ (หมวดเอกสารอื่นๆ) \* .pdf
- \*รายละเอียดเอกสารให้ยึดตามประกาศ กคจ.มส. เป็นหลัก  
\*\* ขนาดไฟล์แนบ หมวดละไม่เกิน 1 MB



5. ผู้สมัครตรวจสอบสถานะการสมัครสอบ

\*หมายเลขประจำตัวผู้เข้าสอบกำหนดจาก  
ลำดับการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร



10. ผู้สมัครพิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ ตั้งแต่วันที่ 28 มิ.ย. 64



9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ



8. คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัคร



7. ผู้สมัครจัดส่งใบสมัครพร้อมลงชื่อ 2 ชุด และเอกสารประกอบการสมัครพร้อมรับรองสำเนา 1 ชุด ทางไปรษณีย์ มายัง ศรจ.มส. ภายใน 5 วันหลังจากชำระเงินสำเร็จ



6. ผู้สมัครพิมพ์ใบสมัครวันถัดไปหลังจากชำระเงิน



## บันทึกข้อความ

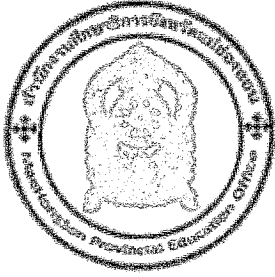
ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง สนง.ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน  
ที่ /๒๕๖๔ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔  
เรื่อง การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด สพฐ. ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ มีมติอนุมัติให้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑๙ กลุ่มวิชา รวม ๓๒ อัตรา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดรับสมัครสอบแข่งขันระหว่างวันศุกร์ที่ ๔ มิถุนายน ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทางระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://obec๖๔.thaijobjob.com> รายละเอียดท้ายนี้

๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. รับสมัคร	วันศุกร์ที่ ๔ - วันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการศึกษาคัดเลือก	ภายในวันจันทร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. สอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์ วิชาชีพ	วันเสาร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ วันอาทิตย์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านภาค ก และ ภาค ข เพื่อมีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค	ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๖. ประเมินจากการสอบสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมงาน และการสอบสาธิตการปฏิบัติการสอน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการ ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	ตามวันและเวลาที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สศศ.กำหนด (ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔)
๗. ประกาศผลการสอบแข่งขัน	

บัดนี้ การรับสมัครสอบแข่งขันฯ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่าผู้สมัครสอบแข่งขัน รวม  
ทั้งสิ้น ๑,๐๕๘ ราย รายละเอียดดังแนบท้ายนี้



รายงานการรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.2564

กศจ.แม่ฮ่องสอน

ที่	กลุ่มวิชา	จำนวน ตำแหน่งว่าง	จำนวนผู้สมัครสอบแข่งขัน							รวมทั้งสิ้น
			4/6/64	5/6/64	6/6/64	7/6/64	8/6/64	9/6/64	10/6/64	
1	คณิตศาสตร์	2	19	5	9	5	5	6	2	51
2	ภาษาไทย	4	22	21	10	17	22	15	10	117
3	ภาษาอังกฤษ	2	26	28	14	46	35	18	13	182
4	พลศึกษา	1	2	3	0	1	2	4	2	14
5	สังคมศึกษา	3	9	2	2	21	27	24	13	98
6	พลศึกษา	1	19	10	15	21	23	23	12	123
7	ดนตรี/ดนตรีศึกษา	1	0	1	0	1	0	2	0	4
8	ดนตรีไทย	1	0	0	3	1	1	2	0	7
9	นาฏศิลป์	1	3	1	3	4	1	1	1	14
10	อุตสาหกรรม/อุตสาหกรรมศิลป์	2	7	4	3	4	7	12	1	38
11	อุตสาหกรรม (ช่างยนต์)	1	3	0	1	4	2	3	5	18
12	ช่างอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	1	3	2	0	3	1	5	7	21
13	ศิลป/ศิลปะศึกษา	1	2	0	0	2	1	1	0	6
14	คอมพิวเตอร์	1	9	6	6	15	16	17	10	79
15	เกษตร/เกษตรกรรม/เกษตรศาสตร์	1	2	3	0	3	4	2	2	16
16	ศุภกรรม/ศุภกรรมศาสตร์	3	4	0	0	5	4	2	3	18
17	ประถมศึกษา/การประถมศึกษา	3	15	19	8	19	14	9	4	88
18	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา	2	19	17	16	33	35	24	14	158
19	จิตวิทยาและการแนะแนว/แนะแนว	1	1	0	0	1	1	3	0	6
รวม		32	167	122	90	206	201	173	99	1058

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2564

เห็นควร แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบแข่งขัน และเชิญคณะกรรมการร่วม  
ประชุมเพื่อพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ก่อนประกาศรายชื่อผู้  
มีสิทธิ์สอบ ภาค ก -ข ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- ผอ.จังหวัด



(นายไพศาล ธีรัก)

รองศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

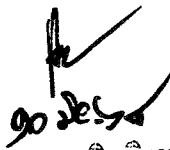


(นางสุภาทิพย์ เมืองข้างสินชัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ผอ.

- ก.แม่ฮ่องสอน



(นายกฤษณะ เลิศวิชานันท์,  
ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน)



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๔

ตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ มีมติอนุมัติให้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๘๔๘ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๓๕๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๙ กลุ่มวิชา รวม ๓๒ อัตรา ซึ่งกำหนดรับสมัครสอบแข่งขันทางระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://obec64.thaijobjob.com> ในระหว่างวันศุกร์ ที่ ๔ มิถุนายน ถึงวันพฤหัสบดี ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ซึ่งมอบหมายให้ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในฐานะกรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นผู้ลงนามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และเพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันฯ เพื่อปฏิบัติงานระหว่างวันศุกร์ ที่ ๔ มิถุนายน ถึงวันพฤหัสบดี ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ดังนี้

**คณะที่ ๑ คณะกรรมการอำนวยการสอบแข่งขันฯ ประกอบด้วย**

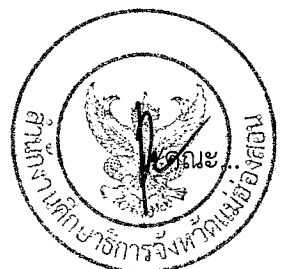
- |                                   |   |                  |
|-----------------------------------|---|------------------|
| ๑. ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน    |   | ประธานกรรมการ    |
| ๒. รองศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน |   | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางพุ่มชาติ จันท์ดำ            | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑   | กรรมการ          |
| ๔. นายคุณาพิชฌน์ แซ่มี่ม่วง       | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๒   | กรรมการ          |
| ๕. นายอัครวัฒน์ อรัญภูมิ          | ผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสอนศึกษา ในพระอุปถัมภ์ฯ<br>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่<br>การศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน | กรรมการ          |
| ๖. นายชนธัญ ดิบบึงเมืองมา         | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑  |                  |



๗. นายเรืองยศ ปันศิริ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑	กรรมการ
๘. นายสุรชาติ การสะอาด	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑	กรรมการ
๙. นายจรูญ แสนวิจิตร	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๒	กรรมการ
๑๐. นางสาวกัญญาพัชร พงษ์ดี	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๒	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุภาสรี มณีธร	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา แม่ฮ่องสอน เขต ๑	กรรมการ
๑๓. นางสาวสิริกร ชุ่มเขย	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา แม่ฮ่องสอน เขต ๒	กรรมการ
๑๔. นางสาวนรีพัฒน์ ญรจวรกิตดี	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามประเมินผลการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๕. นางธัญชนก ศรีสุนันทา	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๖. นางสุภาทิพย์ เมืองช้างสินชัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นายอนุเดช ปุระณะวิทย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. จัดประชุมคณะกรรมการคณะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อชี้แจงการปฏิบัติหน้าที่และกำกับให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง
๒. ควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. สนับสนุนในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการต่าง ๆ เช่น บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. อำนวยความสะดวก วินิจฉัย แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่โดยทั่วไปให้การดำเนินการรับสมัครสอบแข่งขันประสบผลสำเร็จ
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย



**คณะที่ ๒ คณะกรรมการรับสมัครสอบแข่งขัน ประกอบด้วย**

๑. นายเรืองยศ ปันศิริ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑	ประธานกรรมการ
๒. นายสุรชาติ การสะอาด	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑	รองประธานกรรมการ
๓. นายอนุเดช ปุณณะวิทย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๔. นายนำพล รัตนศาสตร์ชาญ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๕. นางสาวบุปผา ต่อเชื้อ	นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนิติกรชำนาญการพิเศษ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๖. นางอรทัย ขวาแซ่น	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่ครูสภาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๗. นางสาวเสาวดี ม่านฟ้าสีคราม	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๘. นางสาววรางคณา คงแก้ว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๙. นายนาถพงษ์ ปานพ่ายัพ	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๐. นางสาวพิมพ์พิไล ชันธะเขียว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๑. นายปรีชา บุญมาลา	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๒. นางสุภาทิพย์ เมืองช้างสินชัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นางสาวเปมิกา ยาวพูน	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวขวัญทิชา ศรีธร	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. สรุปรายชื่อผู้สมัครสอบแข่งขันและจำนวนผู้จ่ายเงินค่าธรรมเนียมการสอบ ในแต่ละวันแยกตามกลุ่มวิชาเอก จนถึงวันปิดรับสมัครสอบ

๒. จัดเรียงใบสมัครสอบของผู้สมัครสอบแข่งขัน ในแต่ละกลุ่มวิชา (เฉพาะใบสมัครสอบ)

๓. บันทึกข้อมูลในโปรแกรมระบบฐานข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทางเว็บไซต์ [http://๒๐๒.๒๙.๑๗๒.๒๔๖/director\\_๖๔](http://๒๐๒.๒๙.๑๗๒.๒๔๖/director_๖๔) เพื่อใช้เป็นข้อมูลตรวจสอบผู้สมัครเข้าและป้องกันการทุจริต โดยให้บันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุกวัน





๔. สรุปรายละเอียดสถิติจำนวนผู้สมัครสอบในแต่ละวันโดยแยกเป็นแต่ละกลุ่มวิชาเพื่อประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน รายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และช่องทางออนไลน์อื่น ๆ

๕. ดาวน์โหลดเอกสารหลักฐานของผู้สมัครสอบจากระบบรับสมัครในกรณีมีการร้องขอจากคณะกรรมการตรวจคุณสมบัติ

๖. จัดพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิสอบและไม่มีสิทธิสอบ สำหรับรายชื่อผู้มีสิทธิสอบให้จัดพิมพ์แผ่นละ ๒๕ คน เพื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและไม่มีสิทธิสอบ ต่อไป

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### คณะที่ ๓ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชีและพัสดุ ประกอบด้วย

๑. นางธัญชนก ศรีสุนันทา	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเสาวดี ม่านฟ้าสีคราม	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๓. นางสาววางคณา คงแก้ว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๔. นายนาถพงษ์ ปานพ่ายัพ	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๕. นางสาวพิมพ์พิไล ชันธะเขียว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๖. นายปรีชา บุญมาลา	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๗. นางสุภาทิพย์ เมืองช้างสินชัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและเลขานุการ

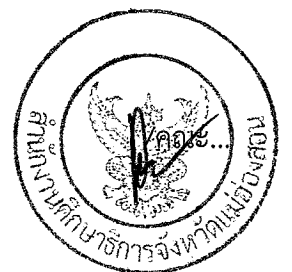
### มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบจำนวนผู้จ่ายเงินค่าธรรมเนียมการสอบในแต่ละวัน ให้ถูกต้อง ครบถ้วน โดยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการดำเนินการสอบแข่งขันตามประมาณการและหรือความต้องการใช้ของเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบในแต่ละคณะ

๓. จัดทำใบสำคัญรับเงิน เอกสารสัญญายืมเงินและดำเนินการขอเบิก - จ่าย เงิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนทุกอย่างให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสอบแข่งขัน

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



**คณะที่ ๔ คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย**

๑. นายอนุเดช ปุระณะวิทย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววรางคณา คงแก้ว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนาจการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๓. นายนาถพงษ์ ปานพ่ายัพ	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนาจการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๔. นางสาวพิมพ์พิไล ชันธะเขียว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนาจการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๕. นายปรีชา บุญมาลา	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนาจการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๖. นางสุภาทิพย์ เมืองช้างสินชัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและเลขานุการ
๗. นางสาวเปมิกา ยาวพูน	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวขวัญทิศา ศรีธร	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสอบแข่งขัน ตอบคำถามผู้สมัคร ให้คำแนะนำ คำปรึกษา สร้างความเข้าใจกับ  
ผู้สมัครสอบแข่งขัน อธิบายขั้นตอนการสมัคร ฯลฯ ทางเว็บไซต์ ทางโทรศัพท์ หรือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด  
แม่ฮ่องสอน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการสอบแข่งขันเสร็จสิ้น ณ อาคารสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด  
แม่ฮ่องสอน

**คณะที่ ๕ คณะกรรมการจัดสถานที่รับสมัครสอบแข่งขัน ประกอบด้วย**

๑. นายนำพล รัตนศาสตร์ชาญ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววรางคณา คงแก้ว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนาจการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๓. นายนาถพงษ์ ปานพ่ายัพ	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนาจการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๔. นางสาวพิมพ์พิไล ชันธะเขียว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนาจการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๕. นายปรีชา บุญมาลา	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนาจการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๖. นางสาวเปมิกา ยาวพูน	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	



๗. นางสาวขวัญทิศา ศรีธรร ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน กรรมการ
๘. นายอนุเดช ปุระณะวิทย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน กรรมการและเลขานุการ
๙. นางสุภาทิพย์ เมืองข้างสินชัย นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

๑. จัดสถานที่สำหรับคณะกรรมการรับสมัครทางออนไลน์
๒. จัดสถานที่สำหรับคณะกรรมการการประชาสัมพันธ์การรับสมัครสอบแข่งขันฯ
๓. จัดสถานที่สำหรับผู้สมัครสอบแข่งขันที่มาติดต่อสอบถามเกี่ยวกับการสมัครสอบแข่งขันฯ
๔. อำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่นำส่งเอกสารการสมัครสอบ และผู้มายื่นใบสมัครด้วยตนเอง
๕. จัดสถานที่จุดคัดกรองตามมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ปฏิบัติหน้าที่ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

**คณะที่ ๒ คณะกรรมการบันทึกข้อมูลผู้สมัครสอบแข่งขันฯ ประกอบด้วย**

- |                                   |  |               |
|-----------------------------------|--|---------------|
| ๑. รองศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน |  | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนรีพัฒน์ ญรจวรภิตดี      | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล<br>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน  | กรรมการ       |
| ๓. นางนพเก้า ที่รัก               | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน   | กรรมการ       |
| ๔. นายสมคิด ศรีธรร                | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน   | กรรมการ       |
| ๕. นางสาวสิริสังวาลย์ คำเรือง     | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน   | กรรมการ       |
| ๖. นายวรวิทย์ ลีนคำ               | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ<br>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน  | กรรมการ       |
| ๗. นางธัญชนก ศรีสุนันทา           | นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ<br>ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ<br>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน                 | กรรมการ       |
| ๘. นายอนุเดช ปุระณะวิทย์          | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่<br>ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน<br>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน |               |
| ๙. นายนำพล รัตนศาสตร์ชาญ          | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ<br>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน   | กรรมการ       |
| ๑๐. นางสาวบุปผา ต่อเชื้อ          | นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนิติกรชำนาญการพิเศษ<br>สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน                             |               |



๑๑. นางอรัญญา ขวาชั้น	เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไปปฏิบัติการ เจ้าหน้าที่ครูสภาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๒. นางสาวเสาวดี ม่านฟ้าสีคราม	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๓. นางสาววรางคณา คงแก้ว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๔. นายนาถพงษ์ ปานพ่ายัพ	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๕. นางสาวพิมพ์พิไล ชันธุ์เขียว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๖. นายปรีชา บุญมาลา	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๗. นางสาวเปมิกา ยาวพูน	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๘. นางสาวขวัญทิชา ศรีธรร	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๙. นางสุภาทิพย์ เมืองช้างสินชัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. บันทึกข้อมูลของผู้สมัครสอบแข่งขันทุกรายลงระบบให้ถูกต้อง
๒. จัดเก็บและเรียงใบสมัคร ให้เป็นระบบ ดูแลจัดเก็บเอกสารไม่ให้สูญหาย
๓. ทำข้อมูลรายงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประจำทุกวันจนแล้วเสร็จ

### คณะที่ ๗ คณะกรรมการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๒๐๑๙) และอำนวยความสะดวก ประกอบด้วย

๑. นายนำพล รัตนศาสตร์ชาญ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	ประธานกรรมการ
๑. นางสาวเสาวดี ม่านฟ้าสีคราม	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๓. นางสาววรางคณา คงแก้ว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๔. นายนาถพงษ์ ปานพ่ายัพ	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๕. นางสาวพิมพ์พิไล ชันธุ์เขียว	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๖. นายปรีชา บุญมาลา	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มอำนวยการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	



๗. นางสาวเปมิกา ยาวฟู่น	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๘. นางสาวขวัญทิศา ศรีธร	ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๙. นางสุภาทิพย์ เมืองข้างสินชัย	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดสถานที่เตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป จนแล้วเสร็จ

การดำเนินการสอบแข่งขันให้ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ทั้งนี้ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการรับผิดชอบฝ่ายต่าง ๆ จงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ ระมัดระวัง บริสุทธ์ ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยเคร่งครัด และหากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจเกิดความไม่เป็นธรรม ให้รีบแจ้งประธานกรรมการ เพื่อจะได้รายงานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายกฤษณะ เลิศวิชานันท์)

ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กรรมการและเลขานุการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ที่ ศธ ๐๒๙๔/ถก๓๕



สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน  
ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ  
อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน  
๕๘๐๐๐

๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบผู้สมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล  
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ - ๒  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน ๑ ชุด  
ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๔  
๒. กำหนดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้ประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและ  
แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ  
๐๒๐๖.๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และตามแนวทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โดยกำหนดรับสมัครผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ทางเว็บไซต์ <https://obec๖๔.thaijobjob.com>  
ระหว่างวันศุกร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

ในการนี้ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้ดำเนินการรับสมัครเสร็จสิ้นแล้ว และได้  
แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดของท่านเป็นคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบ  
ดังนั้นเพื่อให้การสอบแข่งขันฯ เป็นไปด้วยความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และ  
ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่องประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและ  
แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาต  
และแจ้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งฯ เป็นคณะกรรมการตามประกาศแต่งตั้ง  
คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้ทราบ และไปเข้าร่วมประชุมรับฟังคำชี้แจง  
และตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครสอบแข่งขัน ระหว่างที่ ๑๔ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักงาน  
ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน รายละเอียดกำหนดการแนบท้ายนี้

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(นายภุชณะ เลิศวิชานนท์  
ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร ๐ ๕๓๖๑๑ ๖๖๕

โทรสาร ๐ ๕๓๖๑๑ ๖๖๐



**ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน**  
**เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ**  
**เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย**  
**สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๔**

.....

ตามที่คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ มีมติอนุมัติให้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๘๔๘ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๓๕๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๙ กลุ่มวิชา รวม ๓๒ อัตรา ซึ่งกำหนดรับสมัครสอบแข่งขันทางระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://obec๖๔.thaijobjob.com> ในระหว่างวันศุกร์ที่ ๔ มิถุนายน ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ นั้น

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ซึ่งมอบหมายให้ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในฐานะกรรมการและเลขานุการ ในคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นผู้ลงนามประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และเพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นคณะกรรมการ ตรวจสอบสมบัติผู้สมัครสอบแข่งขันฯ เพื่อปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประกอบด้วย

- |                                   |  |                  |
|-----------------------------------|--|------------------|
| ๑. รองศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน |  | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นายเรืองยศ ปันศิริ             | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑                     | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายจรูญ แสนวิจิตร              | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา<br>ประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๒                     | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นางสาวสุภาสิริ มณีธร           | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา<br>แม่ฮ่องสอน เขต ๑ | กรรมการ          |
| ๕. นางสาวสิริกร ชุ่มเขย           | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล<br>สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา<br>แม่ฮ่องสอน เขต ๒ | กรรมการ          |





๖. นางสาวนรีพัฒน์ ญรรุจวรรกิตต์ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน กรรมการ
๗. นางสาวสริน สุนันท์กรณ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่จำ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
แม่ฮ่องสอน เขต ๑ กรรมการ
๘. นางพิมพ์จันทร์ ศิริบุญมา ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านไม้สะเป่  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
แม่ฮ่องสอน เขต ๑ กรรมการ
๙. นายวุฒิวงศ์ สุยะระ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่สะงา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
แม่ฮ่องสอน เขต ๑ กรรมการ
๑๐. นายระนิตย์ ลีนคำ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งไม้สักมิตรภาพ ที่ ๙๘  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
แม่ฮ่องสอน เขต ๑ กรรมการ
๑๑. นายณัฐภัทร เลิศการคำสุข ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านห้วยโป่งอ่อน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
แม่ฮ่องสอน เขต ๑ กรรมการ
๑๒. นายสุรพงษ์ ประวิณชัยกุล รองผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสอนศึกษา ในพระอุปถัมภ์ฯ  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน กรรมการ
๑๓. นางสาวจิตรลดา จันทร์คำ รองผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสอนศึกษา ในพระอุปถัมภ์ฯ  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน กรรมการ
๑๔. ว่าที่ ร.ต.เอษณะ พวงทอง รองผู้อำนวยการโรงเรียนห้องสอนศึกษา ในพระอุปถัมภ์ฯ  
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน กรรมการ
๑๕. นางนพแก้ว ที่รักศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน กรรมการ
๑๖. นายสมคิด ศรีธรศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน กรรมการ
๑๗. นางสาวสิริสังวาลย์ คำเรืองศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน กรรมการ
๑๘. นางสาวสุวรีย์ พร้อมกิตติพงษ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
แม่ฮ่องสอน เขต ๑ กรรมการ
๑๙. นางเน่งน้อย ทนันชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
แม่ฮ่องสอน เขต ๑



๒๐. นายณัฐเมศวร์ อธิรัตน์นันท์      นิติกรชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
แม่ฮ่องสอน เขต ๑      กรรมการ
๒๑. นายวรวิทย์ สิ้นคำ      ศึกษาพิเศษชำนาญการ  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน      กรรมการ
๒๒. นางสาวบุปผา ต่อเชื้อ      นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง  
นิติกรชำนาญการพิเศษ  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน      กรรมการ
๒๓. ว่าที่ ร.ต.คมกริช พิกุล      นิติกรชำนาญการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
แม่ฮ่องสอน เขต ๒      กรรมการ
๒๔. นายนำพล รัตนศาสตร์ชาญ      นักวิชาการศึกษาชำนาญการ  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน      กรรมการ
๒๕. นางสาวการะเกด กษมาวจี      นิติกรปฏิบัติการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
แม่ฮ่องสอน เขต ๑      กรรมการ
๒๖. นางสุภาทิพย์ เมืองช้างสินชัย      นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน      กรรมการและเลขานุการ
๒๗. นายอนเดช ปุระณะวิทย์      นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน      กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบสมบัติให้ตรงตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ที่สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และตามประกาศการรับสมัครของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน อย่างเคร่งครัด ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต เว็บไซต์ <https://obec๖๔.thaijobjob.com> ในระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันอังคารที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตามบัญชีรายละเอียดกลุ่มวิชาเอกแนบท้ายประกาศนี้ และให้ความเห็นว่า มีสิทธิสอบ หรือไม่มีสิทธิสอบ เพราะเหตุใด เพื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบให้ถูกต้องต่อไป
๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย



การดำเนินการสอบแข่งขันให้ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการรับผิดชอบฝ่ายต่าง ๆ จงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ ระมัดระวัง บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนดโดยเคร่งครัด และหากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือดำเนินการผิดพลาดอันอาจเกิดความไม่เป็นธรรม ให้รีบแจ้งประธานกรรมการ เพื่อจะได้รายงานประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายกฤษณะ เลิศวิชานันท์)

ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน กรรมการและเลขานุการ  
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

รูปภาพกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการและการพิจารณาการตรวจคุณสมบัติของผู้สมัครสอบฯ







## ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วย คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะดำเนินการรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตาม มาตรา ๔๗ มาตรา ๔๘ มาตรา ๔๙ มาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้ารักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ.๐๒๐๖.๖/ว ๘ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ หนังสือสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ที่ ศธ ๕๑๐๒.๑/๒๖๐ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และที่ ศธ ๕๑๐๒.๑/๔๘ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๓ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๙๗๑ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๑๘๔๘ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๒๓๕๗ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยอนุมัติคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

### ๑. ตำแหน่งและอัตราเงินเดือนที่จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

๑.๑ ตำแหน่งครูผู้ช่วย คุณสมบัติปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่น ที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง รับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วย ดังนี้

- ๑) ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๕๐ บาท
- ๒) ปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๐๐ บาท
- ๓) ปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี และประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษา

ไม่น้อยกว่า ๑ ปี อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๐๐ บาท

- ๔) ปริญญาตรี หลักสูตร ๖ ปี อัตราเงินเดือน ๑๗,๖๙๐ บาท

๑.๒ ตำแหน่งว่างที่จะใช้บรรจุและแต่งตั้ง จำนวน ๓๒ อัตรา กลุ่มวิชา หรือทาง หรือวิชาเอก ที่ประกาศรับสมัคร จำนวน ๑๙ กลุ่มวิชา (เอกสารแนบท้าย ๑)

### ๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบแข่งขัน

๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น



(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.  
 (๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมาย องค์กรวิชาชีพนั้น ๆ

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับ ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดตามพระราชบัญญัติ นี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามภิกษุ สามเณรเรียนวิชาชีพ หรือ สอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคุณหัสส์ สังกัด ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘

๒.๓ เป็นผู้มีความสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๓.๑ มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาหรือทางอื่น ที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็น คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่หลังวันรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้าย

๒.๓.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ไม่หลังวันรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้าย และยังไม่หมดอายุ

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดง ในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการตรวจสอบ หรืออนุมัติออกใบอนุญาตจากคุรุสภาแล้ว ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ที่ ศธ ๕๑๐๒.๑/๒๖๐ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ อยู่ก่อนหรือไม่หลังวันเปิดรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้าย โดยในวันบรรจุและ แต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ต้องยังไม่หมดอายุ

### ๓. กำหนดการสมัครสอบ

ผู้มีความประสงค์สมัครสอบแข่งขัน สามารถสมัครสอบผ่านทางอินเทอร์เน็ต (Internet) ได้เพียงทางเดียวเท่านั้น ระหว่างวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๐.๐๑ น. ถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ยกเว้นวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ระบบจะปิดรับสมัคร เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยสมัครสอบได้ที่เว็บไซต์ <https://obec64.thaijobjob.com> (เอกสารแนบท้าย ๓)

### ๔. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๔.๑ ในการสมัครสอบครั้งนี้ให้ผู้สมัครสอบ สมัครสอบผ่านทางอินเทอร์เน็ตได้เพียงครั้งเดียว เท่านั้น เมื่อสมัครสอบแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อความใด ๆ ได้อีก ดังนั้น ผู้สมัครจึงพึงระมัดระวัง และต้อง ละเอียด รอบคอบ ในการตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองให้ตรงตามประกาศรับสมัคร และตรวจสอบ การสมัคร สอบ การพิมพ์ชื่อตัว - สกุล เลขประจำตัวประชาชน กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่สมัครสอบ ที่อยู่และ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ให้ถูกต้อง และให้เข้าสอบตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด



๔.๒ ผู้สมัครสอบ เลือกสมัครสอบได้เพียง กศจ.ใด กศจ.หนึ่ง แห่งเดียวเท่านั้น และให้เลือกสมัครได้ในประเภทวิชา หรือกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น เมื่อสมัครสอบแล้ว จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้ หากปรากฏว่าผู้สมัคร สมัครสอบเกินกว่าหนึ่งแห่ง และหรือสมัครสอบเกินกว่าหนึ่งประเภทวิชา หรือกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก จะตัดสิทธิการสอบแข่งขันทั้งหมด

๔.๓ ให้ผู้สมัครสอบ ระบุระดับการศึกษาและระดับชั้นที่ประสงค์จะสอบสาธิตการปฏิบัติการสอนไว้ในใบสมัครด้วย

ทั้งนี้ การระบุระดับการศึกษาและระดับชั้นดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้ผู้สมัครสอบจัดทำรายละเอียดประกอบการสอบสาธิตการปฏิบัติการสอนในภาค ค เท่านั้น

๔.๔ ผู้สมัครสอบ ซึ่งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการอื่นหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องมีหลักฐานการอนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สมัครสอบแข่งขันและยินยอมให้ย้ายหรือโอนเมื่อสอบแข่งขันได้ โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วยและรับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วยตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ ทั้งนี้ ในวันสมัครสอบแข่งขัน ผู้สมัครสอบต้องรับรองตนเองว่าในวันบรรจุและแต่งตั้งไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่หน่วยงานหรือส่วนราชการที่ตนสังกัดอยู่เดิมกำหนด

๔.๕ ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่สมัครสอบตามข้อ ๒.๓ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้าย คือ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ และหากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน จะถือว่าผู้สมัครสอบรายนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการในตำแหน่งครูผู้ช่วย

สำหรับหลักฐานการศึกษา ที่มีได้ระดับสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่ศึกษาไว้ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอนจะตรวจนับหน่วยกิตให้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๔.๖ การสมัครสอบตามประกาศนี้ ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครสอบจงใจกรอกข้อมูลหรือแสดงเอกสารหลักฐานในการสมัครสอบอันเป็นที่จะมีความผิดทางอาญารฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๗ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากตัวผู้สมัครสอบเอง หรือผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนหรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานและหรือหลักฐานคุณวุฒิการศึกษาซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่น ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ หรือแสดงข้อมูลอันเป็นเท็จ หรือไม่แสดงข้อมูลอันเป็นจริง ให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการ และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบในการสมัครสอบครั้งนี้

๔.๘ ผู้สมัครสอบที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบ ค่าธรรมเนียมธนาคาร ค่าบริการ ทางอินเทอร์เน็ต (Internet) หลังวันรับสมัครสอบแข่งขันวันสุดท้าย คือวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๒๒.๐๐ น. ให้ถือว่าไม่ได้สมัครสอบในครั้งนี้และจะไม่คืนเงินให้

๔.๙ ผู้สมัครสอบจะต้องปฏิบัติตามระเบียบและวิธีปฏิบัติของผู้เข้าสอบแข่งขันตามที่กระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอนกำหนด ซึ่งจะประกาศให้ทราบพร้อมกับการประกาศวัน เวลา และสถานที่สอบแข่งขัน





## ๕. ขั้นตอนและวิธีการสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต (Internet) เพียงช่องทางเดียวเท่านั้น ตั้งแต่ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๐.๐๑ น. ถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ยกเว้นวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ระบบจะปิดรับสมัคร เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยให้ผู้สมัครทำตามขั้นตอน ดังนี้

### ๕.๑ ขั้นตอนการสมัครสอบ

- (๑) เข้าไปที่เว็บไซต์ <https://obec64.thaijobjob.com>
- (๒) อ่านและทำความเข้าใจเกี่ยวกับประกาศรับสมัครสอบแข่งขันฯ และขั้นตอนการกรอกใบสมัครสอบให้ถี่ถ้วนก่อนทำการกรอกใบสมัคร
- (๓) เลือก “จังหวัดแม่ฮ่องสอน”
- (๔) กรอกข้อความในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด แล้วทำการสมัคร ระบบจะออกใบสมัครและแบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบผ่าน บมจ.ธนาคารกรุงไทยให้โดยอัตโนมัติ
- (๕) พิมพ์ใบสมัครสอบ หัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” และพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบหัวข้อ “พิมพ์แบบฟอร์มชำระเงิน” ลงในกระดาษ (เอ ๔) หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบแฟ้มข้อมูล (File) ลงในคอมพิวเตอร์ หรือสื่อบันทึกข้อมูล เช่น USB Flash drive เป็นต้น เพื่อพิมพ์ในภายหลัง

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสอบหรือบันทึกข้อมูลใหม่ได้ ที่หัวข้อ “ค้นหาแบบฟอร์มการชำระเงิน” แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลที่ได้กรอกใบสมัครสอบและการยืนยัน การสมัครสอบในครั้งแรกได้

### ๕.๒ ผู้สมัครสอบต้องอัปโหลด (upload) รูปถ่ายและเอกสารภายในวันที่สมัครสอบ

#### ๑. หมวดรูปถ่าย ประกอบด้วย

(๑) เมื่อผู้สมัครสอบกรอกข้อมูลเสร็จแล้ว ให้ผู้สมัครสอบ กดปุ่ม “ถัดไป” โดยกรอกหมายเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก เพื่ออัปโหลด (upload) รูปถ่าย ซึ่งต้องถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ไม่มีลวดลายใดๆ บนรูปถ่าย ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ประเภทของไฟล์เป็น JPG ขนาดไม่เกิน ๑ เมกะไบต์ (๑ MB) (หากผู้สมัครสอบใช้ขนาดรูปถ่ายไม่ตรงตามที่กำหนด จะไม่สามารถอัปโหลด (upload) รูปถ่ายได้)

ทั้งนี้ รูปถ่ายจะปรากฏบนใบสมัครสอบ และบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบสำหรับใช้ แสดงตนในการเข้าสอบ กรณีที่รูปถ่ายไม่ถูกต้อง อาจมีผลต่อการตรวจสอบตัวบุคคลในการเข้าสอบ และหัวหน้าผู้กำกับการสอบหรือกรรมการกำกับการสอบ อาจไม่อนุญาตให้เข้าสอบ โดยถือเป็นความบกพร่องของผู้สมัครสอบเอง จะอ้างว่าระบบรับสมัครได้ทำการรับสมัครไว้แล้ว ไม่ได้

#### ๒. หมวดสำเนาทะเบียนบ้าน ประกอบด้วย

- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (๓) สำเนาทะเบียนสมรส/ใบสำคัญการสมรส/ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)
- (๔) สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี)

#### ๓. หมวดสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ประกอบด้วย

- (๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร ที่ยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
- (๖) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ถ้ามี) ที่ยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)



#### ๔. หมวดสำเนาใบคุณวุฒิการศึกษา หรือใบรับรองการศึกษา ประกอบด้วย

(๗) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณีใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิ ฉบับชั่วคราว ให้ใช้เฉพาะยังมีได้รับพระราชทานปริญญาบัตรเท่านั้นและต้องระบุชื่อปริญญาบัตรและสาขาวิชาเอาไว้ชัดเจน โดยต้องระบุด้วยว่า “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้ว อยู่ระหว่างรอการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย” ต้องได้รับอนุมัติปริญญาบัตรไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย) ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว

กรณีที่มีวุฒิปริญาตรีต่อเนื่องจากวุฒินุปริญญา ต้องนำประกาศนียบัตรคุณวุฒินุปริญญา เช่น ปวส. วุฒิ ปวท. และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทยที่ระบุสาขา หรือทางหรือวิชาเอกที่จะสมัคร ให้อัปโหลด (upload) ด้วย

(๘) สำเนาหนังสือหรือเอกสารรายชื่อคุณวุฒิจากสถานศึกษาที่ ก.ค.ศ.รับรองคุณวุฒิ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ระดับปริญญาตรี) โดยผู้สมัครสามารถสืบค้นข้อมูลคุณวุฒิ และรายวิชาชีพครูที่ ก.ค.ศ.รับรอง จากโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ พิมพ์ URL: <http://qualification60.otepec.go.th> รหัสผู้ใช้ : guest และ รหัสผ่าน : guest

(๙) สำเนาหนังสือหรือเอกสารรายชื่อคุณวุฒิจากสถานศึกษาที่ ก.ค.ศ.รับรองคุณวุฒิ กรณีผู้ที่ใช้วุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกอบการสมัครสอบเข้ารับการสอบแข่งขัน ให้แนบหนังสือหรือเอกสารรายชื่อคุณวุฒิจากสถานศึกษาที่ ก.ค.ศ. รับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### ๕. หมวดใบแสดงผลการเรียน /ทรานสคริป (Transcript) ประกอบด้วย

(๑๐) สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่ระบุกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่ใช้สมัครคัดเลือก ฉบับภาษาไทย และกรณีที่ระเบียบแสดงผลการเรียนเป็นภาษาอังกฤษ ให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียนที่เป็นภาษาไทย หรือรายละเอียดคำอธิบายรายวิชาที่มหาวิทยาลัยรับรอง

(๑๑) หนังสือรับรองการนับหน่วยกิตจากสถาบันการศึกษา กรณีผู้สมัครสอบที่มีหลักฐานการศึกษามีได้ระบุสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่ศึกษาไว้ อาจให้สถาบันการศึกษา รับรองการนับหน่วยกิตมาเพื่อประกอบการพิจารณาก็ได้ (ถ้ามี)

ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือมีเอกสารไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิสอบแข่งขัน และในวันสมัครสอบแข่งขัน ผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่าในวันบรรจุและแต่งตั้งไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่หน่วยงานหรือส่วนราชการที่ตนสังกัดอยู่เดิมกำหนด

#### ๖. หมวดใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู /ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ประกอบด้วย

(๑๒) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู /ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หนังสือรับรองสิทธิที่ยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) ที่ออกให้โดยคุรุสภา

กรณีผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ที่ได้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนหรือต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพและคุรุสภาได้อนุมัติใบอนุญาตแล้วแต่อยู่ระหว่างดำเนินการจัดพิมพ์หรือจัดส่ง สามารถติดต่อสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ (e - Service) เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยสามารถตรวจสอบหรือพิสูจน์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพที่คุรุสภาอนุมัติแล้วจากเว็บไซต์คุรุสภา ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจสอบสถานะใบอนุญาตและการพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (เอกสารแนบท้าย ๙)



### ๗. หมวดเอกสารอื่น ๆ ประกอบด้วย

(๑๓) สำเนาใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ออกไม่เกิน ๓๐ วัน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙

(๑๔) สำเนาหนังสืออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สมัครสอบแข่งขันและยินยอมให้ย้ายหรือโอนโดยไม่มีเงื่อนไข (กรณีผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น) เมื่อสอบแข่งขันได้ โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วยและรับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วยตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน (ถ้ามี) (เอกสารแนบท้าย ๑๐)

โดยสำเนาเอกสารหลักฐานตาม (๒)-(๑๔) ให้อัปโหลด(upload) ประเภทของไฟล์เป็น PDF ขนาด ไม่เกิน ๑ เมกะไบต์ (๑ MB) ทั้งนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามที่ระบบการรับสมัครกำหนด

สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงชื่อ วันที่ กำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

กรณีที่ผู้สมัครสอบไม่ได้อัปโหลด (upload) รูปถ่ายและเอกสารประกอบการสมัคร จะไม่สามารถสมัครสอบได้

### ๕.๓ ขั้นตอนการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบ สามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ดังนี้

(๑) ทางเคาน์เตอร์ บมจ.ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในเวลาทำการของธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

(๒) ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต Krungthai Next ผู้สมัครสอบซึ่งมีบัญชีเงินฝากของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เข้าแอปพลิเคชัน Krungthai Next แล้วสแกน QR Code หลังจากนั้นกดยืนยันการชำระเงิน ใส่รหัส Krungthai Next ของท่าน เพื่อทำการการต่อ กดเสร็จสิ้น ระบบจะแสดงผลการชำระเงินเป็นไฟล์รูปภาพ เป็นอันเสร็จขั้นตอน โดยต้อง ชำระเงิน ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และให้พิมพ์หน้ายืนยันการชำระเงินจากเว็บไซต์ไว้เป็นหลักฐานด้วย

(๓) ผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ผู้สมัครสอบที่มีบัตร ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สามารถนำแบบฟอร์มการชำระเงินไปทำการการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “ระบุรหัสบริษัท” และใส่รหัสบริษัท (Company Code) และหมายเลขอ้างอิง (Ref๑ : เลขที่ชำระเงิน ๑๐ หลัก , Ref๒ : เลขประจำตัวประชาชน)ตามที่ระบุในแบบฟอร์มชำระเงิน โดยต้อง ชำระเงิน ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. ของวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ และให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ ก็ต่อเมื่อผู้สมัครสอบได้ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบเรียบร้อยแล้วเท่านั้น และได้ดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอนและให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ผู้ชำระเงินหลังวัน เวลา ที่กำหนดถือว่าผู้นั้นไม่ได้สมัครสอบ

(๔) ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) ทั้งนี้ บมจ.ธนาคารกรุงไทยจะเรียกเก็บค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต คิดสูงสุดไม่เกิน ๓๐ บาท ขึ้นอยู่กับช่องทางการชำระเงินของธนาคาร (ไม่รวมค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ) ค่าธรรมเนียม จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

(๕) ผู้สมัครสอบ ที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้ว ระบบจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบให้โดยอัตโนมัติ



(๖) กรณีผู้สมัครสอบที่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้ว ยังไม่ได้รับเลขประจำตัวสอบ ให้ติดต่อ call center ๐๒-๒๕๗-๗๑๕๙ ภายในวันศุกร์ ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ หากพ้นกำหนดให้ถือว่าผู้สมัครสอบสละสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้

#### ๕.๔ ขั้นตอนการพิมพ์ใบสมัครและบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ

(๑) ให้ผู้สมัครสอบพิมพ์ใบสมัครฉบับสมบูรณ์ หัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ซึ่งมีรายละเอียดตำแหน่ง กลุ่มวิชาที่สมัครสอบ วัน เวลา รูปถ่ายผู้สมัครสอบ เลขประจำตัวสอบ และเลขประจำตัวประชาชน ได้ในวันถัดไปหลังจากชำระเงินสำเร็จ ทางเว็บไซต์ <https://obec64.thaijobjob.com> โดยกรอกเลขประจำตัวสอบ เพื่อพิมพ์ใบสมัคร ลงในกระดาษ (เอ ๔) พร้อมลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อย กรณีที่ผู้สมัครไม่สามารถพิมพ์ใบสมัครได้ ให้ติดต่อ call center ๐๒-๒๕๗-๗๑๕๙

(๒) ให้ผู้สมัครสอบพิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ ซึ่งมีรายละเอียดตำแหน่ง กลุ่มวิชาที่สมัครสอบ วัน เวลา รูปถ่ายผู้สมัครสอบ เลขประจำตัวสอบ และเลขประจำตัวประชาชน ได้ตั้งแต่วันจันทร์ ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ทางเว็บไซต์ <https://obec64.thaijobjob.com> หัวข้อ “พิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ” โดยกรอกเลขประจำตัวสอบ เพื่อพิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ ลงในกระดาษ (เอ ๔) พร้อมลงลายมือชื่อใน บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบให้เรียบร้อย

ทั้งนี้ บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ ถือเป็นเอกสารสำคัญที่ต้องนำไปแสดงตนเพื่อใช้ในการเข้าห้องสอบ หากไม่มีบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๕.๕ ผู้สมัครสอบที่มีความพิการทางการมองเห็น ทางการได้ยินและสื่อความหมาย หรือทางการเคลื่อนไหวหรือทางร่างกาย ให้แจ้ง กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน โทร. ๐-๕๓๖๑-๑๖๖๕ ภายในวันศุกร์ ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เพื่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะจัดห้องสอบให้ตามจำนวนที่ผู้สมัครสอบแจ้งไว้ในใบสมัครสอบ และหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้ตามที่เห็นสมควรในวันสอบแข่งขัน

#### ๖. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำส่งทางไปรษณีย์ ดังต่อไปนี้

๖.๑ ใบสมัครสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบให้เรียบร้อย ฉบับจริง ๒ ฉบับ

๖.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (กรณีใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิ ฉบับชั่วคราว ให้ใช้เฉพาะยังมีได้รับพระราชทานปริญญาบัตรเท่านั้น และต้องระบุชื่อปริญญาบัตรและสาขาวิชาเอกไว้ชัดเจน โดยต้องระบุด้วยว่า “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้ว อยู่ระหว่างรอการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย” ต้องได้รับอนุมัติปริญญาบัตรไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย) ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการสำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน ๑ ชุด

กรณีที่มีวุฒิปริญาตรีต่อเนื่องจากวุฒิอนุปริญา ต้องนำประกาศนียบัตรคุณวุฒินุปริญา เช่น ปวส. วุฒิ ปวท. และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทยที่ระบุสาขา หรือทางหรือวิชาเอกที่จะสมัคร จำนวน ๑ ชุด

๖.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่ระบุกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่ใช้สมัครคัดเลือก ฉบับภาษาไทย และกรณีที่ระเบียบแสดงผลการเรียนเป็นภาษาอังกฤษ ให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียนที่เป็นภาษาไทย หรือรายละเอียดคำอธิบายรายวิชาที่มหาวิทยาลัยรับรอง จำนวน ๑ ชุด

๖.๔ หนังสือรับรองการนับหน่วยกิตจากสถาบันการศึกษา กรณีผู้สมัครสอบที่มีหลักฐานการศึกษามีได้ระบุสาขาวิชา หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชา หรือวิชาเอกที่ศึกษาไว้ อาจให้สถาบันการศึกษารับรองการนับหน่วยกิตมาเพื่อประกอบการพิจารณาก็ได้ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด



๖.๕ สำเนาหนังสือหรือเอกสารรายชื่อคุณวุฒิจากสถานศึกษาที่ ก.ค.ศ.รับรองคุณวุฒิ เพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ระดับปริญญาตรี) โดยผู้สมัคร สามารถสืบค้นข้อมูลคุณวุฒิ และรายวิชาชีพครูที่ ก.ค.ศ.รับรอง จากโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ พิมพ์ URL: <http://qualification60.otepec.go.th> รหัสผู้ใช้ : guest และ รหัสผ่าน : guest

๖.๖ สำเนาหนังสือหรือเอกสารรายชื่อคุณวุฒิจากสถานศึกษาที่ ก.ค.ศ.รับรองคุณวุฒิ กรณี ผู้ที่ใช้วุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกอบการสมัครสอบเข้ารับการสอบแข่งขัน ให้แนบหนังสือหรือเอกสารรายชื่อคุณวุฒิจากสถานศึกษาที่ ก.ค.ศ. รับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๗ สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด

๖.๘ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร ที่ยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน ๑ ชุด

๖.๙ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ถ้ามี) ที่ยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน ๑ ชุด

๖.๑๐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หนังสือรับรองสิทธิ ที่ยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) ที่ออกให้โดยคุรุสภา จำนวน ๑ ชุด

กรณีผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ที่ได้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนหรือต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ และคุรุสภาได้อนุมัติใบอนุญาตแล้วแต่อยู่ระหว่างดำเนินการจัดพิมพ์หรือจัดส่ง สามารถคัดสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ (e - Service) เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยสามารถตรวจสอบหรือพิสูจน์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพที่คุรุสภาอนุมัติแล้วจากเว็บไซต์คุรุสภา ทั้งนี้ ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการตรวจสอบสถานะใบอนุญาตและการพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (เอกสารแนบท้าย ๙)

๖.๑๑ ใบรับรองแพทย์ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ออกไม่เกิน ๓๐ วัน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๙ จำนวน ๑ ชุด

๖.๑๒ สำเนาทะเบียนสมรส/ใบสำคัญการสมรส/ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๖.๑๓ สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๖.๑๔ สำเนาหนังสืออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สมัครสอบแข่งขันและยินยอมให้ย้ายหรือโอนโดยไม่มีเงื่อนไข (กรณีผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น) เมื่อสอบแข่งขันได้ โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วยและรับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วยตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด (เอกสารแนบท้าย ๑๐)

ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร หรือมีเอกสารไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิสอบแข่งขัน และในวันสมัครสอบแข่งขัน ผู้สมัครต้องรับรองตนเองด้วยว่าในวันบรรจุและแต่งตั้งไม่ติดเงื่อนไขอื่นใดที่หน่วยงานหรือส่วนราชการที่ตนสังกัดอยู่เดิมกำหนด

ผู้สมัครสอบ ส่งหลักฐานและเอกสารตามข้อ ๖.๑ - ข้อ ๖.๑๔ โดยไปรษณีย์ด้วยตนเองมายังกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ ๙๘/๑ ถนนขุนลุมประพาส ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน รหัสไปรษณีย์ ๕๘๐๐๐ ภายใน ๕ วัน หลังจากผู้สมัครสอบชำระเงินสำเร็จ (เอกสารแนบท้าย ๘)



### ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาค ก และภาค ข

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาค ก และ ภาค ข และสนามสอบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด และเฉพาะผู้สมัครสอบที่ได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบตามวันและเวลาที่กำหนด ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน และทางเว็บไซต์ [www.mhspeo.go.th](http://www.mhspeo.go.th) และ Facebook page สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน หรือ <https://www.facebook.com/www.msnpeo.moe.go.th>

### ๘. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำไปในวันสอบภาค ก และ ภาค ข เพื่อแสดงต่อผู้กำกับสอบ ดังต่อไปนี้

๘.๑ บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต กรณีผู้สมัครสอบอัปโหลด (upload) รูปถ่ายไม่สมบูรณ์ ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ไม่มีลวดลายใดๆ บนรูปถ่าย ที่ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว พร้อมทั้งส่งลายมือชื่อในบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบให้เรียบร้อย

๘.๒ บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งปรากฏรูปถ่าย ชื่อตัว-ชื่อสกุล ที่ชัดเจนและปรากฏเลขประจำตัวประชาชนที่ตรงตามใบสมัครสอบ มาแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบเท่านั้น

### ๙. หลักสูตรการสอบแข่งขัน

หลักสูตรการสอบแข่งขันให้ใช้หลักสูตรตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารแนบท้าย ๕-๖)

### ๑๐. ตารางสอบแข่งขัน

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

วัน / เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔			
เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๑.๓๐ น.	ความสามารถในการคิดวิเคราะห์	๑๐๐ คะแนน	
เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น.	ทักษะภาษาอังกฤษ	๕๐ คะแนน	
เวลา ๑๕.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น.	ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี	๕๐ คะแนน	

ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

วัน / เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันอาทิตย์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔			
เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๑.๓๐ น.	มาตรฐานความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอน (วิชาเอก)	๑๐๐ คะแนน	
เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น.	มาตรฐานความรู้ทั่วไปในการจัดการเรียนการสอน	๗๕ คะแนน	
เวลา ๑๕.๓๐ น. – ๑๖.๐๐ น.	ความรอบรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๒๕ คะแนน	

สำหรับสถานที่สอบแข่งขันจะประกาศให้ทราบพร้อมกับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาค ก และภาค ข



### ๑๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันที่ได้คะแนนภาค ก และภาค ข แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยเรียงตามลำดับเลขประจำตัวสอบ เป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน ภาค ค ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ตำบลจองคำ อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน จังหวัดแม่ฮ่องสอน และทางเว็บไซต์ [www.mhspeo.go.th](http://www.mhspeo.go.th) และ Facebook page สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน หรือ <https://www.facebook.com/www.msnpeo.moe.go.th>

### ๑๒. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่นก่อนวันสอบภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา (กรณีผู้สอบผ่านภาค ก และภาค ข แล้ว) ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ เอกสารการประเมินภาค ค (การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ และความสามารถด้านการสอน) ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด

๑๒.๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ ส่งหลักฐานและเอกสารตามข้อ ๑๒.๑ จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศผลการสอบ ภาค ก และ ภาค ข

บุคคลใดไม่ยื่นหลักฐานและเอกสาร และหรือไม่เข้าสอบภาค ค ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดถือเป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือเป็นผู้ขาดสอบในครั้งนี้

### ๑๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบแข่งขันได้ ต้องได้คะแนน ภาค ก ภาค ข และ ภาค ค แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยจะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้เรียงตามลำดับที่ผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย แยกตามประเภทวิชา กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก

กรณีที่ผู้สอบแข่งขันได้ ได้คะแนนรวมภาค ก ภาค ข และ ภาค ค เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ค มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ค เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ข มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ข เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

### ๑๔. การประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้และการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

๑๔.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ มีกำหนดสองปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี ผู้สอบแข่งขันได้ เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในประเภทวิชา กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๔.๒ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะยกเลิกผู้สอบแข่งขันได้รายใดออกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว
- (๒) ขอสละสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้ง
- (๓) ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด
- (๔) ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

กรณีผู้สอบแข่งขันได้รายใดถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีตามข้อ ๑๔.๒ (๓) และข้อ ๑๔.๒ (๔) ไปแล้ว ถ้าบัญชีผู้สอบแข่งขันได้นี้ยังไม่ยกเลิกและมีเหตุผลอันสมควร และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน วินิจฉัยแล้วว่าเป็นเหตุอันสมควร อาจอนุมัติให้ขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ตามลำดับที่เดิมอีกครั้งก็ได้

๑๔.๓ การดำเนินการสอบแข่งขันครั้งนี้ คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และหากปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางไม่สุจริต หรือคณาธิการการดำเนินการสอบแข่งขันในครั้งนี้ ทั้งนี้ การพิจารณาวินิจฉัยของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ให้เป็นที่สุด ผู้สอบแข่งขันได้จะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้



## ๑๕. การเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้และการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๕.๑ ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามลำดับที่ในประกาศการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยให้ผู้สอบแข่งขันได้เลือกบรรจุในสถานศึกษาที่มีตำแหน่งว่าง ในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่ผู้สอบแข่งขันได้ ได้รับการขึ้นบัญชีไว้

๑๕.๒ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศสอบแข่งขัน หากผู้สมัครสอบแข่งขันได้รายใดมีคุณสมบัติ และคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หรือขาดคุณสมบัติตามมาตรา ๓๐ และมาตรา ๔๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะไม่ได้รับการพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๕.๓ การเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง จะทำหนังสือเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้เป็นรายบุคคลตามลำดับที่ในประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร

๑๕.๔ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ เมื่อได้รับหนังสือส่งตัวให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ ณ สถานศึกษาใดตามที่กำหนด ต้องไปรายงานตัวเข้ารับการปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาในหนังสือส่งตัว ถ้าพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้ง

๑๕.๕ ผู้สมัครสอบแข่งขันที่มีคุณสมบัติที่สูงกว่าคุณสมบัติที่ใช้สมัครสอบ เมื่อสอบแข่งขันได้และได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว จะนำคุณสมบัติที่สูงกว่าคุณสมบัติที่ใช้สมัครสอบ มาขอปรับเงินเดือนให้สูงขึ้นในภายหลังไม่ได้

๑๕.๖ สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ ซึ่งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ต้องมีหนังสืออนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งให้สมัครสอบแข่งขันและยินยอมให้ย้ายหรือโอนเมื่อสอบแข่งขันได้ โดยให้บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งครูผู้ช่วยและรับเงินเดือนในอันดับครูผู้ช่วยตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสอบแข่งขันนี้ ทั้งนี้ การย้ายหรือโอน เมื่อสอบแข่งขันได้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑๕.๗ กรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ทั้งนี้ หากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ต้องถูกสั่งให้ออกจากราชการโดยพลัน ตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ หรือถูกเพิกถอนคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้ และหากตรวจสอบพบว่าผู้สมัครสอบกรอกข้อมูลหรือแสดงเอกสารหลักฐานการสมัครอันเป็นเท็จ จะต้องถูกดำเนินการทางอาญา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



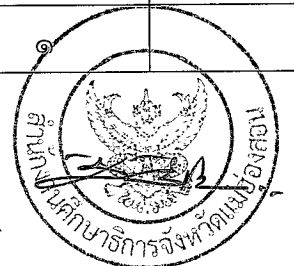
(นายสิทธิชัย จินดาหลวง)

ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน  
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน



บัญชีรายละเอียดจำนวนและตำแหน่งว่าง กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกที่เปิดรับสมัครสอบแข่งขัน  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

ที่	ตำแหน่ง	รหัสวิชา	กลุ่มวิชา/ทาง/ สาขาวิชาเอก	จำนวน ตำแหน่งว่าง ที่รับสมัคร	หมายเหตุ
๑	ครูผู้ช่วย	๐๑	คณิตศาสตร์	๒	
๒	ครูผู้ช่วย	๐๒	ภาษาไทย	๔	
๓	ครูผู้ช่วย	๐๓	ภาษาอังกฤษ	๒	
๔	ครูผู้ช่วย	๑๖	ฟิสิกส์	๑	
๕	ครูผู้ช่วย	๒๐	สังคมศึกษา	๓	
๖	ครูผู้ช่วย	๒๗	พลศึกษา	๑	
๗	ครูผู้ช่วย	๒๘	ดนตรี/ดนตรีศึกษา	๑	
๘	ครูผู้ช่วย	๒๙	ดนตรีไทย	๑	
๙	ครูผู้ช่วย	๓๒	นาฏศิลป์	๑	
๑๐	ครูผู้ช่วย	๓๕	อุตสาหกรรม/อุตสาหกรรมศิลป์	๒	
๑๑	ครูผู้ช่วย	๓๗	อุตสาหกรรม (ช่างยนต์)	๑	
๑๒	ครูผู้ช่วย	๔๑	ช่างอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม	๑	
๑๓	ครูผู้ช่วย	๔๒	ศิลปะ/ศิลปะศึกษา	๑	
๑๔	ครูผู้ช่วย	๔๖	คอมพิวเตอร์	๑	
๑๕	ครูผู้ช่วย	๕๑	เกษตร/เกษตรกรรม/เกษตรศาสตร์	๑	
๑๖	ครูผู้ช่วย	๕๔	คหกรรม/คหกรรมศาสตร์	๓	
๑๗	ครูผู้ช่วย	๕๖	ประถมศึกษา/การประถมศึกษา	๓	
๑๘	ครูผู้ช่วย	๕๗	ปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา	๒	
๑๙	ครูผู้ช่วย	๕๘	จิตวิทยาและการแนะแนว/แนะแนว	๑	



**รายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่รับสมัคร**  
**การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**  
**ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔**  
**(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔)**

**๑. กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ รหัสวิชา ๐๑**

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาเอก

- |  |                        |
|--|------------------------|
| (๑) คณิตศาสตร์   | (๒) การสอนคณิตศาสตร์   |
| (๓) การสอนคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา  | (๔) คณิตศาสตร์ศึกษา    |
| (๕) คณิตศาสตร์ประยุกต์   | (๖) การศึกษาคณิตศาสตร์ |
| (๗) สถิติ  | (๘) สถิติคณิตศาสตร์    |
| (๙) สถิติประยุกต์  | (๑๐) สถิติศาสตร์       |
| (๑๑) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) – (๑๐) |                        |

**๒. กลุ่มวิชาภาษาไทย รหัสวิชา ๐๒**

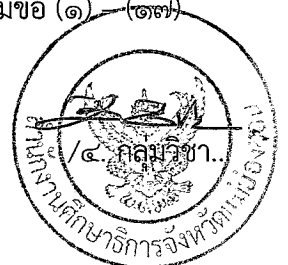
ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาเอก

- |  |                           |
|--|---------------------------|
| (๑) ภาษาไทย  | (๒) ภาษาและวรรณคดีไทย     |
| (๓) การสอนภาษาไทย  | (๔) วรรณคดีไทย            |
| (๕) ภาษาและวัฒนธรรมไทย   | (๖) ภาษาไทยและวัฒนธรรมไทย |
| (๗) วิธีสอนภาษาไทย   | (๘) ภาษาไทยและการสื่อสาร  |
| (๙) ไทยศึกษา   | (๑๐) ไทยคดีศึกษา          |
| (๑๑) ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร  |                           |
| (๑๒) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) – (๑๑) |                           |

**๓. กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ รหัสวิชา ๐๓**

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาเอก

- |  |   |
|--|---|
| (๑) ภาษาอังกฤษ   | (๒) การสอนภาษาอังกฤษ                      |
| (๓) วรรณคดีภาษาอังกฤษ  | (๔) ภาษาอังกฤษและการสื่อสาร               |
| (๕) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสากล  | (๖) ภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ                    |
| (๗) ภาษาอังกฤษธุรกิจ   | (๘) ภาษาอังกฤษและวรรณคดีอังกฤษ            |
| (๙) ภาษาอังกฤษสื่อสารธุรกิจ  | (๑๐) การสอนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ   |
| (๑๑) การสอนวิชาภาษาปัจจุบันต่างประเทศ (อังกฤษ)   | (๑๒) วิธีสอนภาษาอังกฤษ                    |
| (๑๓) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ  | (๑๔) การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษาต่างประเทศ |
| (๑๕) ภาษาอังกฤษขั้นสูง   | (๑๖) ภาษาและวรรณคดีอังกฤษ                 |
| (๑๗) วิธีสอนภาษาอังกฤษ   |   |
| (๑๘) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) – (๑๗) |   |



## ๔. กลุ่มวิชาฟิสิกส์ รหัสวิชา ๑๖

ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า กลุ่มวิชาเอก / ทาง / สาขาวิชาเอก

- (๑) ฟิสิกส์
- (๒) การสอนฟิสิกส์
- (๓) การสอนฟิสิกส์ระดับมัธยมศึกษา
- (๔) ฟิสิกส์ประยุกต์
- (๕) วิชาเอกในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก  
ข้อ (๑) - (๔)

## ๕. กลุ่มวิชาสังคมศึกษา รหัสวิชา ๒๐

ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า กลุ่มวิชาเอก / ทาง / สาขาวิชาเอก

- |   |  |
|---|--|
| (๑) สังคมศึกษา  | (๒) สังคมวิทยา                         |
| (๓) วิชาเอกสังคมศึกษา   | (๔) โปรแกรมวิชาสังคมศึกษา              |
| (๕) การสอนสังคมศึกษา  | (๖) สังคมศาสตร์                        |
| (๗) การสอนสังคมศึกษาระดับมัธยมศึกษา   | (๘) การสอนสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| (๙) สังคมศาสตร์การพัฒนา   | (๑๐) ไทยคดีศึกษา                       |
| (๑๑) ไทยศึกษา   | (๑๒) จริยศึกษา                         |
| (๑๓) วัฒนธรรมศึกษา  | (๑๔) วัฒนธรรมศาสตร์                    |
| (๑๕) พระพุทธศาสนา   | (๑๖) พุทธศาสนา                         |
| (๑๗) พุทธศาสตร์   | (๑๘) บาลีพุทธศาสนา                     |
| (๑๙) ศาสนา  | (๒๐) ศาสนาเปรียบเทียบ                  |
| (๒๑) ปรัชญาและศาสนา   | (๒๒) อิสลามศึกษา                       |
| (๒๓) การสอนประวัติศาสตร์  | (๒๔) ประวัติศาสตร์                     |
| (๒๕) ประวัติศาสตร์ตะวันตก   | (๒๖) ประวัติศาสตร์ตะวันออก             |
| (๒๗) ประวัติศาสตร์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้  | (๒๘) โบราณคดีสมัยประวัติศาสตร์         |
| (๒๙) ภูมิศาสตร์   | (๓๐) การสอนภูมิศาสตร์                  |
| (๓๑) ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจและสังคม   | (๓๑) ภูมิศาสตร์แผนที่                  |
| (๓๓) พัฒนาสังคม   | (๓๔) การพัฒนาชุมชน                     |
| (๓๕) นิติศาสตร์   | (๓๖) รัฐศาสตร์                         |
| (๓๗) รัฐประศาสนศาสตร์   | (๓๘) การบริหารรัฐกิจ                   |
| (๓๙) การบริหารและการปกครองท้องถิ่น  | (๔๐) การเมืองการปกครอง                 |
| (๔๑) เศรษฐศาสตร์สหกรณ์  |  |
| (๔๒) วิชาเอกในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก<br>ข้อ (๑) - (๔๑) |  |



**๖. กลุ่มวิชาดนตรี/ดนตรีศึกษา รหัสวิชา ๒๘**

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ขึ้นไป สาขาวิชาเอก

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| (๑) ดนตรี  | (๒) ดนตรีศึกษา             |
| (๓) ดนตรีไทย   | (๔) ดนตรีสากล              |
| (๕) ดุริยางค์ไทย   | (๖) ดุริยางค์สากล          |
| (๗) ดุริยางค์ศาสตร์  | (๘) ดุริยางค์ศิลป์         |
| (๙) การสอนดุริยางค์ศึกษา   | (๑๐) ดนตรีคีตศิลป์ไทยศึกษา |
| (๑๑) ดนตรีคีตศิลป์สากลศึกษา  | (๑๒) เทคโนโลยีดนตรี        |
| (๑๓) ดนตรีบัณฑิต   |                            |
| (๑๔) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) – (๑๓) |                            |

**๗. กลุ่มวิชาดนตรีไทย รหัสวิชา ๒๙**

ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า กลุ่มวิชาเอก / ทาง / สาขาวิชาเอก

- (๑) ดุริยางค์ไทย
- (๒) ดนตรีไทย
- (๓) วิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกข้อ (๑)–(๒)

**๘. กลุ่มวิชานาฏศิลป์ รหัสวิชา ๓๒**

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ขึ้นไป สาขาวิชาเอก

- |   |                        |
|---|------------------------|
| (๑) นาฏศิลป์  | (๒) นาฏศิลป์ไทย        |
| (๓) นาฏศิลป์ไทยศึกษา  | (๔) นาฏศิลป์สากล       |
| (๕) นาฏศิลป์สากลศึกษา   | (๖) นาฏศาสตร์          |
| (๗) นาฏศิลป์ทั่วไป  | (๘) นาฏศิลป์และการละคร |
| (๙) นาฏดุริยางค์คีตศิลป์ศึกษา   |                        |
| (๑๐) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) – (๙) |                        |

**๙. กลุ่มวิชาอุตสาหกรรม/อุตสาหกรรมศิลป์ รหัสวิชา ๓๕**

ปริญญาตรีหรือเทียบได้ขึ้นไป สาขาวิชาเอก

- (๑) อุตสาหกรรมศิลป์
- (๒) อุตสาหกรรมศิลป์ศึกษา
- (๓) การสอนอุตสาหกรรมศิลป์
- (๔) วิชาเอกในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ข้อ (๑) – (๓)



**๑๐. กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์ รหัสวิชา ๔๖**

ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า กลุ่มวิชาเอก / ทาง / สาขาวิชาเอก

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| (๑) คอมพิวเตอร์                        | (๒) คอมพิวเตอร์ศึกษา                 |
| (๓) คอมพิวเตอร์การศึกษา                | (๔) วิทยาการคอมพิวเตอร์              |
| (๕) ศาสตร์คอมพิวเตอร์                  | (๖) คอมพิวเตอร์ธุรกิจ                |
| (๗) ธุรกิจคอมพิวเตอร์                  | (๘) วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์      |
| (๙) ประมวลผลข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์      | (๑๐) เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์            |
| (๑๑) เทคโนโลยีสารสนเทศ                 | (๑๒) ระบบสารสนเทศ                    |
| (๑๓) ระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษา         | (๑๔) ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์          |
| (๑๕) สารสนเทศทั่วไปและสารสนเทศสำนักงาน | (๑๖) สารสนเทศศาสตร์                  |
| (๑๗) นวัตกรรมและคอมพิวเตอร์            | (๑๘) คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| (๑๙) การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ        | (๒๐) เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ      |
| (๒๑) วิศวกรรมคอมพิวเตอร์               | (๒๒) วิศวกรรมซอฟต์แวร์               |
| (๒๓) เทคโนโลยีนวัตกรรมการศึกษา         | (๒๔) เทคโนโลยีการศึกษา               |
| (๒๕) เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา      |                                      |

(๒๖) วิชาเอกในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก  
ข้อ (๑) - (๒๕)

**๑๑. กลุ่มวิชาเกษตร/เกษตรกรรม/เกษตรศาสตร์ รหัสวิชา ๕๑**

ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า กลุ่มวิชาเอก / ทาง / สาขาวิชาเอก

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| (๑) เกษตรกรรม                    | (๒) เกษตรศึกษา                         |
| (๓) เกษตรทั่วไป                  | (๔) เกษตรศาสตร์                        |
| (๕) เกษตรศาสตร์ทั่วไป            | (๖) ศุภศาสตร์เกษตร                     |
| (๗) การเกษตร                     | (๑๐) พืชสวนประดับ                      |
| (๑๑) เกษตรและสิ่งแวดล้อม         | (๑๒) การผลิตพืช                        |
| (๑๓) ไม้ผล                       | (๑๔) เกษตรและสิ่งแวดล้อมศึกษา          |
| (๑๕) พืชไร่ หรือพืชไร่นา         | (๑๖) พืชสวน                            |
| (๑๗) พืชผัก                      | (๑๘) พืชสวนประดับ                      |
| (๑๙) ส่งเสริมการเกษตร            | (๒๐) เทคโนโลยีการเกษตร                 |
| (๒๑) วิทยาศาสตร์การเกษตร         | (๒๒) เกษตรสิ่งแวดล้อม                  |
| (๒๓) เทคโนโลยีชีวภาพเกษตร        | (๒๔) พัฒนาการเกษตร                     |
| (๒๕) ทรัพยากรเกษตรชีวภาพ         | (๒๖) วิศวกรรมการเกษตร                  |
| (๒๗) อุตสาหกรรมเกษตร             | (๒๘) อุตสาหกรรมเกษตร                   |
| (๒๙) วิทยาศาสตร์เกษตร            | (๓๐) การสอนวิชาเกษตร                   |
| (๓๑) ส่งเสริมและนิเทศศาสตร์เกษตร | (๓๒) เทคโนโลยีชีวภาพทางอุตสาหกรรมเกษตร |

(๓๓) วิชาเอกในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก

ข้อ (๑) - (๓๒)



**๑๒. กลุ่มวิชาคหกรรม/คหกรรมศาสตร์ รหัสวิชา ๕๔**

ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า กลุ่มวิชาเอก / ทาง / สาขาวิชาเอก

- (๑) คหกรรมศาสตร์
- (๒) คหกรรมศิลป์
- (๓) คหกรรม
- (๔) คหกรรมศาสตร์ศึกษา
- (๕) บ้านและชุมชน
- (๖) อาหารและโภชนาการ
- (๗) ผ้าและเครื่องแต่งกาย
- (๘) อุตสาหกรรมเครื่องแต่งกาย
- (๙) คหกรรมศาสตร์ (สาขาผ้าและเครื่องแต่งกาย)
- (๑๐) คหกรรมศาสตร์ (สาขาอาหารและโภชนาการ)
- (๑๑) คหกรรมศาสตร์ศึกษา - อาหารและโภชนาการ
- (๑๒) พัฒนาการเด็กและครอบครัว
- (๑๓) พัฒนาการครอบครัวและเด็ก
- (๑๔) คหกรรมศาสตร์ (ศิลปะประดิษฐ์)
- (๑๕) วิชาเอกในแบบเอกคู่ ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก  
ข้อ (๑) - (๑๔)

**๑๓. กลุ่มวิชาเอกประถมศึกษา/การประถมศึกษา รหัสวิชา ๕๖**

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาเอก

- (๑) ประถมศึกษา
- (๒) การประถมศึกษา
- (๓) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) - (๒)

**๑๔. กลุ่มวิชาเอกปฐมวัย/การศึกษาปฐมวัย/อนุบาลศึกษา รหัสวิชา ๕๗**

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ขึ้นไป สาขาวิชาเอก

- (๑) การศึกษาปฐมวัย
- (๒) ปฐมวัยศึกษา
- (๓) การปฐมวัยศึกษา
- (๔) การอนุบาล
- (๕) การอนุบาลศึกษา
- (๖) อนุบาลศึกษา
- (๗) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) - (๖)

**๑๕. กลุ่มวิชาเอกจิตวิทยาและการแนะแนว/แนะแนว รหัสวิชา ๕๘**

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ขึ้นไป สาขาวิชาเอก

- (๑) การแนะแนว หรือการแนะแนวการศึกษา
- (๒) การแนะแนวและการให้คำปรึกษา
- (๓) จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
- (๔) จิตวิทยาและการแนะแนว



- (๕) จิตวิทยาการให้บริการปรึกษาและแนะแนว
- (๖) จิตวิทยาการปรึกษาและแนะแนว
- (๗) จิตวิทยา
- (๘) จิตวิทยาการศึกษา
- (๙) จิตวิทยาโรงเรียน
- (๑๐) จิตวิทยาสังคม
- (๑๑) จิตวิทยาพัฒนาการ
- (๑๒) จิตวิทยาการทดลอง
- (๑๓) การสอนพระพุทธศาสนาและจิตวิทยาการแนะแนว
- (๑๔) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) – (๑๓)

**๑๖. กลุ่มวิชาเอกพลศึกษา รหัสวิชา ๒๗**

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ขึ้นไป สาขาวิชาเอก

- (๑) พลศึกษา หรือการสอนพลศึกษา
- (๒) ศึกษาศาสตร์-พลศึกษา
- (๓) วิทยาศาสตร์การกีฬา
- (๔) การฝึกและการจัดการกีฬา
- (๕) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) – (๔)

**๑๗. กลุ่มวิชาเอกอุตสาหกรรม (ช่างยนต์) รหัสวิชา ๓๗**

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบได้ขึ้นไป สาขาวิชาเอก

- (๑) เทคนิคยานยนต์
- (๒) ช่างอุตสาหกรรม สาขาช่างยนต์
- (๓) อุตสาหกรรมศิลป์ (ช่างยนต์)
- (๔) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) – (๓)

**๑๘. ช่างอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม รหัสวิชา ๔๑**

- (๑) ไฟฟ้าสื่อสาร
- (๒) วิศวกรรมโทรคมนาคม
- (๓) ช่างอุตสาหกรรม สาขาช่างอิเล็กทรอนิกส์
- (๔) ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ หรือ ไฟฟ้า-อิเล็กทรอนิกส์
- (๕) เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
- (๖) วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์-สื่อสาร
- (๗) อิเล็กทรอนิกส์-สื่อสาร
- (๘) อุตสาหกรรมศิลป์ (ช่างอิเล็กทรอนิกส์)
- (๙) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) – (๘)



## ๑๙ ศิลปะ/ศิลปศึกษา รหัส ๔๒

- |                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| (๑) ทักษะศิลป์         | (๒) จิตรกรรมสากล         |
| (๓) ประติมากรรม        | (๔) วิจิตรศิลป์          |
| (๖) ศิลปะ              | (๖) ศิลปศึกษา            |
| (๗) ศิลป์ไทย           | (๘) การสอนศิลปะ          |
| (๙) ศิลปกรรม           | (๑๐) ศิลปกรรมศึกษา       |
| (๑๑) ภาพพิมพ์          | (๑๒) มัณฑนศิลป์          |
| (๑๓) ประยุกต์ศิลปศึกษา | (๑๔) จิตรกรรม            |
| (๑๕) จิตรกรรมไทย       | (๑๖) ประติมากรรมสากล     |
| (๑๗) หัตถศิลป์         | (๑๘) ออกแบบศิลป์ประยุกต์ |

(๑๙) สาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาใดวิชาหนึ่งหรือวิชาคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก ตามข้อ (๑) – (๑๘)

### หมายเหตุ      ทุกกลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก

๑. สาขาวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง ตรงตามสาขาวิชาเอกที่กำหนด หรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนด ให้เลือกสมัครสอบแข่งขันในกลุ่มวิชาหรือทางหรือกลุ่มวิชาเพียงเอกใดเอกหนึ่งเท่านั้น

๒. กรณีหลักฐานการศึกษามีได้ระบุสาขาวิชาเอก หรือโปรแกรมวิชา หรือแขนงวิชาหรือวิชาเอกที่ศึกษาไว้ คณะกรรมการศึกษาระดับปริญญาตรีจังหวัดแม่ฮ่องสอนจะดำเนินการนับหน่วยกิต ตามแนวปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี ให้นับหน่วยกิตในรายวิชานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ให้นับหน่วยกิตในรายวิชานั้นๆในระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต และในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๓. ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ. กำหนดเป็นคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย จึงให้ผู้สมัครแนบหลักฐานหนังสือที่ ก.ค.ศ.รับรอง ในวันที่สมัคร โดยสามารถสืบค้นคุณวุฒิและรายวิชาชีพครูที่ ก.ค.ศ.รับรอง (ระบบเดิม) URL:<http://qualification.otepec.go.th> และระบบสืบค้นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ.รับรอง (ระบบใหม่) URL:<http://qualification๖๐.otepec.go.th>





กำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

๑. ประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน	ภายในวันศุกร์ ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๒. รับสมัครสอบแข่งขัน	วันศุกร์ ที่ ๔ - วันพฤหัสบดี ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ยกเว้นวันพฤหัสบดี ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ระบบปิดรับสมัคร เวลา ๑๖.๓๐ น.
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาค ก และ ภาค ข	ภายในวันจันทร์ ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔
๔. สอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ	วันเสาร์ ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ วันอาทิตย์ ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน ภาค ก และ ภาค ข เพื่อมีสิทธิ์เข้ารับการประเมิน ภาค ค	วันศุกร์ ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๖. ประเมินจากการสอบสัมภาษณ์ แฟ้มสะสมงาน และการสอบสาธิตการปฏิบัติการสอน ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา	ตามวันและเวลาที่ กศจ.กำหนด (ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔)
๗. ประกาศผลการสอบแข่งขัน	

หมายเหตุ.- ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.  
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว๑๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓



ตารางสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
(แบบทำยประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

วัน / เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๓๐ น. เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. เวลา ๑๕.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ ทักษะภาษาอังกฤษ ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี	๑๐๐ คะแนน ๕๐ คะแนน ๕๐ คะแนน	

ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

วัน / เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันอาทิตย์ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๓๐ น. เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. เวลา ๑๕.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	มาตรฐานความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอน (วิชาเอก) มาตรฐานความรู้ทั่วไปในการจัดการเรียนการสอน ความรอบรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	๑๐๐ คะแนน ๗๕ คะแนน ๒๕ คะแนน	



หลักสูตรการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
(แบบทำยประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

**ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)**

๑. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๑.๑ การคิดวิเคราะห์เชิงภาษา ได้แก่ การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ความเข้าใจในการอ่านภาษาไทย การจับใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความจากบทความ ข้อความ หรือสถานการณ์ต่าง ๆ

๑.๒ การคิดวิเคราะห์เชิงนามธรรม ได้แก่ การคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความ หรือรูปภาพ ตลอดจนการหาข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ รูปภาพ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ

๑.๓ การคิดวิเคราะห์เชิงปริมาณ ได้แก่ ความเข้าใจ ความคิดรวบยอด และแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น การเปรียบเทียบและวิเคราะห์เชิงปริมาณ ตลอดจนการประเมินความเพียงพอของข้อมูล

๒. ทักษะภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย เพื่อวัดความเข้าใจในหลักการสื่อสาร โดยใช้ศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยคที่เหมาะสม ทั้งในเชิงความหมาย และบริบท แสดงถึงความสามารถในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การวัดความสามารถด้านการอ่าน โดยทดสอบการทำความเข้าใจในสาระของข้อความหรือบทความ และการวัดความสามารถด้านการเขียนภาษาอังกฤษ ในระดับเบื้องต้น

๓. ความรู้และลักษณะการเป็นข้าราชการที่ดี (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย เพื่อวัดความรู้ที่เป็นพื้นฐานของการเป็นข้าราชการที่ดี ได้แก่ ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี วิธปฏิบัติราชการทางปกครอง หน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตลอดจนเจตคติและจริยธรรมสำหรับข้าราชการ

**ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)**

๑. มาตรฐานความรู้ทั่วไปในการจัดการเรียนการสอน (คะแนนเต็ม ๗๕ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๑.๑ การเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก สังคม และแนวคิดของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๒ จิตวิทยาพัฒนาการ จิตวิทยาการศึกษา และจิตวิทยาให้คำปรึกษาในการวิเคราะห์และพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๑.๓ หลักสูตร ศาสตร์การสอน และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้

๑.๔ การวัดประเมินผลการเรียนรู้และการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๑.๕ การออกแบบและการดำเนินการเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา

๒. มาตรฐานความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอน (วิชาเอก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย



๓. ความรอบรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๓.๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

- ๑) รัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน
- ๒) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ
- ๓) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ
- ๔) กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๕) กฎหมายว่าด้วยสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ๖) กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
- ๗) กฎหมายว่าด้วยคุ้มครองเด็ก
- ๘) กฎหมายว่าด้วยการศึกษาปฐมวัย

๓.๒ แนวทางการปฏิรูปการศึกษา ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

- ๑) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี
- ๒) แผนการศึกษาแห่งชาติ
- ๓) นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

**ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**  
ให้กำหนดเกณฑ์การประเมินและวิธีการให้คะแนนแบบรูบริก (Scoring Rubric) โดยมีองค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

๑. คุณลักษณะส่วนบุคคล (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน) ให้ประเมินจากการสัมภาษณ์ ดังนี้

- ๑.๑ บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
- ๑.๒ วุฒิภาวะทางอารมณ์และการมีปฏิภาณการแก้ปัญหา
- ๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นครู

๒. การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน) ให้ประเมินจากแฟ้มสะสมงาน ดังนี้

- ๒.๑ ประวัติการศึกษา
- ๒.๒ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพและวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา
- ๒.๓ การเข้าถึงชุมชน และการมีจิตสาธารณะ

๓. ความสามารถด้านการสอน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ประเมินจากการสอบสาธิต การปฏิบัติการสอน โดยให้มีการบันทึกภาพและเสียงในรูปแบบวิดีโอไว้เป็นหลักฐานด้วย ดังนี้

- ๓.๑ การวิเคราะห์หลักสูตร การออกแบบและการวางแผนการจัดการเรียนรู้
- ๓.๒ ทักษะและวิธีการสอนที่เหมาะสมกับสาขาวิชาและบริบทของชั้นเรียน
- ๓.๓ ทักษะการใช้คำถามและการตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้เรียน
- ๓.๔ การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้
- ๓.๕ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้



## รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา  
สำหรับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณลักษณะส่วนบุคคล ๑.๑. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา  ๑.๒. วุฒิภาวะทางอารมณ์ และการมีปฏิภาณการ แก้ปัญหา  ๑.๓. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ ความเป็นครู	๒๕ คะแนน (๙ คะแนน)  (๘ คะแนน)  (๘ คะแนน)	พิจารณาจากการสัมภาษณ์ พิจารณาจาก - การแต่งกาย เสื้อผ้า ทรงผม - กริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ - การใช้ภาษาในการสื่อสาร - การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น  พิจารณาจาก - การควบคุมอารมณ์ - การวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุ - การตอบคำถามได้ตรงประเด็น - ไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า  พิจารณาจาก - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู - อุดมการณ์ความเป็นครู - แนวคิดในการพัฒนาวิชาชีพครู
๒	การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๒.๑ ประวัติการศึกษา  ๒.๒ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ และวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา  ๒.๓ การเข้าถึงชุมชน และการมีจิตสาธารณะ	๒๕ คะแนน (๑๐ คะแนน)  (๑๐ คะแนน)  (๕ คะแนน)	พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน พิจารณาจาก - วุฒิการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป - หลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องกับความเป็นครู - หลักสูตรอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากวิชาชีพครู  พิจารณาจาก - ผลงานที่นำเสนอระดับโรงเรียนสูงกว่าระดับ โรงเรียน - จำนวนของผลงานที่นำเสนอ - ผลงานที่ตรงกับวิชาชีพ และวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา  พิจารณาจาก - การเข้าถึงชุมชน - รูปแบบวิธีการเข้าถึงชุมชน เช่น แจกใบปลิว เสียงตามสาย เข้าค่าย - การร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะ เช่น ทำกิจกรรม เป็นกลุ่ม หรือคนเดียว



## รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน

ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา  
สำหรับการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ความสามารถด้านการสอน	๕๐ คะแนน	พิจารณาจากการสอบสาธิตการปฏิบัติการสอน
	๓.๑ การวิเคราะห์หลักสูตร การออกแบบและการวางแผน การจัดการเรียนรู้	(๑๐ คะแนน)	โดยให้มีการบันทึกภาพและเสียงในรูปแบบวิดีโอ ไว้เป็นหลักฐาน พิจารณาจาก - โครงสร้างรายวิชา - ความสอดคล้องระหว่างหน่วยการเรียนรู้ กับแผนการจัดการเรียนรู้ - ความสอดคล้องขององค์ประกอบของแผนการ จัดการเรียนรู้ - ความครบถ้วนสมบูรณ์ขององค์ประกอบ ของแผนการจัดการเรียนรู้
	๓.๒ ทักษะและวิธีการสอน ที่เหมาะสมกับสาขาวิชาและ บริบทของชั้นเรียน	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - รูปแบบ เทคนิค วิธีการสอน - ทักษะในการอธิบาย/ถ่ายทอดองค์ความรู้ - เทคนิคและวิธีการชั้นนำเข้าสู่บทเรียน ชั้นการสอน ชั้นสรุป - การบริหารชั้นเรียน ไหวพริบปฏิภาณ ในการแก้ปัญหา
	๓.๓ ทักษะการใช้คำถามและ การตอบสนองต่อพฤติกรรม ผู้เรียน	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - ลักษณะของคำถามสามารถวัดความจำ ความเข้าใจการนำไปใช้ - ลักษณะของคำถามกระตุ้นให้แสดงความคิด - คำถามสอดคล้องกับเนื้อหาที่สอนและ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน - ทักษะในการตอบคำถามของครู
	๓.๔ การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดการความรู้	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีประกอบการ สอนสอดคล้องกับเนื้อหาวิชา วัยของผู้เรียน - การใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีในการจัดการ เรียนรู้ที่ทันสมัย - ความสามารถในการใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี
	๓.๕ การวัดและประเมินผล การจัดการเรียนรู้	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก - รูปแบบ วิธีการ ความถูกต้องและเหมาะสม กับสิ่งที่ต้องการวัดและเนื้อหาวิชา - เครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผล - ความหลากหลายของวิธีการวัดและประเมินผล
	รวม	๑๐๐ คะแนน	



คู่มือการขั้นตอนการใช้งานระบบสมัครทางออนไลน์ (สำหรับผู้สมัคร)



<https://bit.ly/3fnH2l2>

## แบบฟอร์มการจำหน่ายของ

เรียน    ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน (กลุ่มบริหารงานบุคคล)  
          สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน  
          ๙๘/๑ ถนนชุมชนลุมประพาส ตำบลจองคำ  
          อำเภอเมืองฮ่องสอน  
          จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๐๐๐ โทร ๐๖๕-๐๐๒๔๕๕๕

เอกสารประกอบการสมัครสอบฯ ครูผู้ช่วย ปี ๒๕๖๔

ชื่อ-สกุล.....

หมายเลขประจำตัวสอบ.....

วิชาเอก.....

เบอร์โทรศัพท์.....





ที่ ศธ ๕๑๐๒.๑/ ๒๖๐

สำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เลขที่ ๑๑๑๗๑
วันที่ 17 พ.ค. 2561
สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

กลุ่มบริหารทั่วไป สพร.
เลขที่ 11982
วันที่ ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๑
เลขที่ ๑๐๓๐๐

เรื่อง หลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู  
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๒๖๐๓  
ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๓ ฉบับ  
๒. เอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการตรวจสอบหรืออนุมัติออกใบอนุญาตประกอบวิชาชีพจากคุรุสภาแล้ว จำนวน ๒ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปี พ.ศ.๒๕๖๑ และเพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติและมีให้เกิดปัญหาในการเรียกร้องสิทธิของผู้สมัครสอบ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้มีหนังสือสอบถามมายังคุรุสภาว่าหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติการสอนที่สามารถใช้เป็นหลักฐานในการสมัครสอบแข่งขัน ตำแหน่งครูผู้ช่วยมีกี่ประเภท ประเภทใดบ้างความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ขอเรียนว่าเอกสารหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ที่สามารถใช้เป็นหลักฐานในการสมัครแข่งขันเพื่อมิให้เกิดปัญหาในการเรียกร้องสิทธิของผู้สมัครสอบ ประกอบด้วย

๑. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หมายถึง หลักฐานซึ่งออกให้ผู้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานความรู้และมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา มีสิทธิประกอบวิชาชีพครู ซึ่งเป็นวิชาชีพควบคุมตามกฎหมาย มีอายุ ๕ ปี
๒. หนังสือรับรองสิทธิ หมายถึง หนังสือที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาออกให้แก่ผู้ยื่นคำขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ที่มีคุณสมบัติตามมาตรฐานความรู้และมาตรฐานประสบการณ์วิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา เพื่อใช้แทนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ที่อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ อนุมัติใบอนุญาตให้แก่ผู้ยื่นคำขอมีอายุ ๖๐ วัน
๓. ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หมายถึง หลักฐานซึ่งออกให้ผู้มีความรู้วิชาชีพครู ตามข้อบังคับคุรุสภา มีสิทธิประกอบวิชาชีพครู โดยอยู่ในความควบคุมของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา เมื่อได้ปฏิบัติการสอนเป็นเวลาต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๑ ปี และผ่านการรับรองจากสถานศึกษาให้นำหลักฐานการผ่านการรับรองมาขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

สำหรับหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพครู โดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ คุรุสภาออกให้สถานศึกษาที่มีเหตุผลและความจำเป็นต้องการให้บุคคลที่ยังไม่มีคุณสมบัติในการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู สามารถรับเข้าประกอบวิชาชีพครูในสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย หากลาออกจากสถานศึกษาที่ขออนุญาตให้ การอนุญาตดังกล่าวถือว่ายกเลิก จึงเป็นเหตุผลที่ไม่สามารถใช้ในการประกอบวิชาชีพครูที่เป็นของบุคคลได้

/อนึ่ง...

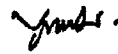
อนึ่ง สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาขอเรียนว่า เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สมัครสอบ ไม่ต้องเดินทางมารับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ณ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา จึงรับรองให้ใช้เอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการตรวจสอบหรืออนุมัติออกใบอนุญาตจากคุรุสภาแล้ว ดังนี้

๑. เอกสารแสดงข้อมูลผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษา ที่พิมพ์ออกจากระบบสารสนเทศของคุรุสภา ที่มีข้อมูล ชื่อ-ชื่อสกุล เลขที่ใบอนุญาต วันออก และวันหมดอายุที่เป็นปัจจุบัน

๒. หนังสือรับรองของคุรุสภา ที่แจ้งว่าได้ตรวจสอบคุณสมบัติเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายบุญพาทิศ พลอยสุวรรณ)

รองเลขาธิการคุรุสภา รักษาการแทน

เลขาธิการคุรุสภา

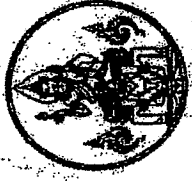
สำนักทะเบียนและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

โทร. ๐ ๒๓๐๔ ๙๘๙๙ กต ๒

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๔๓๓๙

ใบอนุญาตเลขที่

ตัวอย่าง



คุรุสภา

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

ออกใบอนุญาตนี้ให้

เป็นผู้ประกอบวิชาชีพ

มีสิทธิประกอบวิชาชีพภายในได้แบบบังคับแห่งกฎหมายและข้อมบังคับของคุรุสภา

ออกให้ ณ

วันที่ ๑๖ เดือน

พฤษภาคม

ใช้ได้ถึง

วันที่ ๑๖ เดือน

พฤษภาคม

ประธานกรรมการคุรุสภา

ตัวอย่าง



เลขที่

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

### หนังสือรับรองสิทธิ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า \_\_\_\_\_ (ชื่อ - ชื่อสกุล) \_\_\_\_\_  
ขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ประเภทใบอนุญาต) \_\_\_\_\_ ตามข้อบังคับคุรุสภา  
ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๗ มีสิทธิประกอบวิชาชีพเสมือนเป็นผู้ได้รับใบอนุญาต  
ประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ จนกว่าจะได้รับ  
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพจากคุรุสภา

หากข้อเท็จจริงปรากฏภายหลังว่า ผู้ขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา  
เป็นผู้ขาดคุณสมบัติมาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพตามข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพ  
และจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๘ หรือมิได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรที่คุรุสภารับรอง ผู้ขอ ฯ  
มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗ ฐานความผิดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงาน  
ให้หนังสือรับรองสิทธิฉบับนี้เป็นอันยกเลิก

ให้ไว้ ณ วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

สแกนภาพถ่าย

ขนาด ๑ นิ้ว

(ประทับตราคุรุสภา)

ลงชื่อผู้ได้รับการรับรอง

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

เลขาธิการคุรุสภา

ผู้ออกหนังสือรับรองสิทธิ

โดยได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการคุรุสภา

ตัวอย่าง



ในอนุภาคเปิดกิจการ ๕๕๓ เขตที่

# พรรคสุธกษา

โดยอนุมติของคณะกรรมการบริหารพรรคสุธกษา  
ทำให้ในอนุภาคเปิดกิจการ ๕๕๓ เขตที่ ๕๕๓

เป็นผู้มีคุณสมบัติที่พรรคสุธกษามีมาตรฐานวิชาชีพที่พรรคสุธกษากำหนด มีสิทธิประกอบอาชีพที่พรรคสุธกษา

ผู้โดยอยู่ในความควบคุมของผู้บริหารพรรคสุธกษา

ผู้โดย	ณ วันที่	ได้๕๓	พรรคสุธกษา
ผู้โดยถึง	ณ วันที่	ได้๕๓	พรรคสุธกษา

ประธานกรรมการพรรคสุธกษา

เลขาธิการพรรคสุธกษา

ตัวอย่างหนังสือรับรองของคุรุสภา  
“กรณีออกใบอนุญาต”



ที่ ศธ ๕๑๐๒.๑/

ถึง หน่วยงาน/สถานศึกษาที่รับสมัคร

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ขอเรียนว่า .....(ชื่อผู้ยื่นคำขอ).....ได้ยื่นแบบคำขอ  
ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ.....(ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา หรือ  
ศึกษานิเทศก์).....ต่อเลขาธิการคุรุสภา เมื่อวันที่ .....และผ่านการตรวจสอบ  
คุณสมบัติแล้วมีคุณสมบัติครบถ้วนในการได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ซึ่งอยู่ระหว่างการนำเสนอ  
คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติออกใบอนุญาตให้แก่ผู้ยื่นคำขอ โดยใบอนุญาตจะออกให้ ณ วันที่  
.....ใช้ได้จนถึงวันที่.....

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา  
วันที่ เดือน พ.ศ.

สำนักทะเบียนและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

โทร. ๐ ๒๓๐๔ ๙๘๙๙ กต ๒

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๔๓๓๙

ตัวอย่างหนังสือรับรองของคุรุสภา  
“กรณีต่ออายุใบอนุญาต”



ที่ ศธ ๕๑๐๒.๑/

ถึง หน่วยงาน/สถานศึกษาที่รับสมัคร

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ขอเรียนว่า.....(ชื่อผู้รับ)..... ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูตามใบอนุญาตเลขที่ .....(๑๔ หลัก)..... ออกให้ ณ วันที่ ..... ใช้ได้จนถึงวันที่ .....ซึ่งได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ.....(ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษา หรือศึกษานิเทศก์).....ต่อเลขาธิการคุรุสภา เมื่อวันที่ ..... และผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติแล้วเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง คุณสมบัติของผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการเสนอกคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพให้แก่ผู้ยื่นคำขอ โดยวันที่ออกใบอนุญาตจะออกต่อเนื่องจากวันที่ใบอนุญาตหมดอายุคือจะออกให้ ณ วันที่..... ใช้ได้จนถึงวันที่ .....

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา  
วันที่ เดือน พ.ศ.

สำนักทะเบียนและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

โทร. ๐ ๒๓๐๔ ๙๘๙๙ กติ ๒

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๑๘๕๔



ที่ ศธ ๕๑๐๒.๑/ 48

4583  
๒๓ เศษ. ๒

สำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เลขที่ 3832
วันที่ 26 มี.ค. 2563	
เวลา	
สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ	

กทม. ๑๐๓๐๐ ศนท. สอ.

เลขรับ /วันที่ 160

เวลา 27 มี.ค. 2563

14 มี.ย. 2563  
40196

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง การใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะใบอนุญาตและการพิมพ์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ (สำหรับชาวไทย) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะใบอนุญาตและการพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ (สำหรับชาวต่างประเทศ) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาได้พัฒนาการให้บริการใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยผู้ที่ได้รับการอนุมัติใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสามารถคัดสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบวิชาชีพ ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖ และสามารถใช้ในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาได้ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบหรือพิสูจน์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพที่คุรุสภาอนุมัติแล้วจากเว็บไซต์ของคุรุสภา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาใคร่ขอความอนุเคราะห์มายังหน่วยงานของท่าน ประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ให้แก่ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในสังกัด ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคได้รับทราบทั่วกัน โดยสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๓๐๔ ๔๘๘๔๔ กศ ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบ จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นางวัฒนาพร ระวังทุกข์)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง  
เลขาธิการคุรุสภา

สำนักทะเบียนและใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

โทร. ๐ ๒๓๐๔ ๔๘๘๔๔ กศ ๑



ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา  
เรื่อง การใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการคุรุสภาจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ผู้ที่ได้รับการอนุมัติใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา สามารถคัดสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบวิชาชีพ ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และสามารถใช้ในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาได้ ข้อกำหนดหรือแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่หน่วยงานกำหนดให้ต้องใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ให้ใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์แทนได้ และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการทำสำเนาเอกสารนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ณัฐพล ทีปสุวรรณ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธานกรรมการคุรุสภา



## ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะใบอนุญาตและการพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ อิเล็กทรอนิกส์ (สำหรับชาวไทย)

ผู้ที่ได้รับการอนุมัติใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา สามารถตรวจสอบสถานะใบอนุญาต  
และพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานในการประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสภาครู  
และบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (KSP Self-Service และ KSP School) โดยมีขั้นตอนดังนี้

### ขั้นตอนที่ ๑ ตรวจสอบสถานะใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ตรวจสอบสถานะใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผ่านเว็บไซต์ครูสภา [www.ksp.or.th](http://www.ksp.or.th) (สำเนาใบอนุญาต  
ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถพิมพ์ได้จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ)

### ขั้นตอนที่ ๒ เข้าระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์และพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์

การพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ สามารถเข้าระบบได้ ๒ ช่องทาง ได้แก่

๑. ระบบ KSP Self-Service (<https://selfservice.ksp.or.th>)


๒. ระบบ KSP School (<http://www.ksp.or.th/ksp๒๐๑๘/ksp-school>)

\* กรณียังไม่ได้สมัครสมาชิก ให้สมัครสมาชิกในระบบก่อน ดำเนินการล็อกอินเข้าสู่ระบบ

#### ๑. การพิมพ์ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ KSP Self-Service

๑) ล็อกอินเข้าสู่ระบบ KSP Self-Service

๒) เข้าเมนู พิมพ์ใบอนุญาตแบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วเลือก ใบอนุญาต

๓) กดปุ่ม  เพื่อแสดงข้อมูลใบอนุญาต

๔) กดปุ่ม  ด้านบนขวามือ เพื่อพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

#### ๒. การพิมพ์ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ KSP School

๑) ล็อกอินเข้าสู่ระบบ KSP School

๒) เข้าเมนู พิมพ์ใบอนุญาตแบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วเลือก ใบอนุญาต

๓) กรอกเลขบัตรประชาชน ( ในระบบ KSP School สามารถพิมพ์ใบอนุญาตประกอบ  
วิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เฉพาะผู้ที่มีข้อมูลในทะเบียนของสถานศึกษาในระบบ KSP School แล้วเท่านั้น)

๔) กดปุ่ม แสดงรายการ

๓) กดปุ่ม  เพื่อแสดงข้อมูลใบอนุญาต

๔) กดปุ่ม  ด้านบนขวามือ เพื่อพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถศึกษาได้จากคู่มือการใช้งานการพิมพ์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์





## ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะใบอนุญาตและการพิมพ์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ อิเล็กทรอนิกส์ (ครูชาวต่างประเทศ)

ครูชาวต่างประเทศสามารถตรวจสอบสถานะใบอนุญาตและพิมพ์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ  
อิเล็กทรอนิกส์ หลังจาก 15 วัน นับจากวันที่ยื่นคำขอผ่านระบบ KSP self-Service (ขึ้นทะเบียนและต่ออายุ  
ใบอนุญาต) หรือ KSP School (ต่ออายุใบอนุญาต) โดยมีขั้นตอน ดังนี้

ครูชาวต่างประเทศตรวจสอบเลขประจำตัว 13 หลัก

- ตรวจสอบผ่านระบบ KSP School หรือเว็บไซต์ครูสภา [www.ksp.or.th](http://www.ksp.or.th)
- กรณียังไม่มีเลขประจำตัว 13 หลัก ให้สถานศึกษายื่นขอเลขประจำตัว 13 หลัก  
ของชาวต่างประเทศผ่านระบบ KSP School (ครูสภาใช้ระยะเวลาดำเนินการ 1 วัน)

ตรวจสอบสถานะขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

- สามารถตรวจสอบได้ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ยื่นคำขอ โดยตรวจสอบได้ 3 ช่องทาง ได้แก่  
ระบบ KSP School ระบบ KSP self-Service และเว็บไซต์ครูสภา [www.ksp.or.th](http://www.ksp.or.th)

การพิมพ์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์

การพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบได้ 2 ช่องทาง

- ช่องทางที่ 1 ระบบ KSP self-Service (<https://selfservice.ksp.or.th>)
- ช่องทางที่ 2 ระบบ KSP School (<http://www.ksp.or.th/ksp2018/ksp-school>)

\* กรณียังไม่ได้สมัครสมาชิก ให้สมัครสมาชิกในระบบก่อน ดำเนินการล็อกอินเข้าสู่ระบบ

### การสมัครสมาชิก



1. ผ่านระบบ KSP self-Service

- 1) เข้า [www.ksp.or.th](http://www.ksp.or.th)
- 2) เลือกระบบ KSP self-Service  
กดไปที่ “สมัครสมาชิกใหม่”
- 3) กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน  
และกำหนดรหัสผ่าน
- 4) แนบไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง คู่กับพาสปอร์ตหน้าแรก
- 5) รอผลการสมัคร 1-3 วันทำการ
- 6) จะได้รับอีเมลยืนยันผลการสมัคร  
ถ้าผ่านสามารถเข้าใช้งานได้



2. ผ่านระบบ KSP self-Service

- 1) เข้า [www.ksp.or.th](http://www.ksp.or.th)
- 2) เลือกระบบ KSP School  
กดไปที่ “สมัครสมาชิกใหม่”
- 3) กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ครบถ้วน  
และกำหนดรหัสผ่าน
- 5) แนบไฟล์คำสั่งแต่งตั้งผู้ประสานงาน
- 6) รอผลการสมัคร 1-3 วันทำการ
- 7) จะได้รับอีเมลยืนยันผลการสมัคร  
ถ้าผ่านสามารถเข้าใช้งานได้

### การพิมพ์สำเนาใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์

1. การพิมพ์สำเนาใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ KSP self-Service
  - 1) ล็อกอินเข้าสู่ระบบ KSP self-Service
  - 2) เข้าเมนู “พิมพ์ใบอนุญาตแบบอิเล็กทรอนิกส์” แล้วเลือก “ใบอนุญาต”
  - 3) กดปุ่ม  เพื่อแสดงข้อมูลสำเนาใบอนุญาต
  - 4) กดปุ่ม  ด้านบนขวามือ เพื่อพิมพ์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

2. การพิมพ์สำเนาใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ KSP School

- 1) ล็อกอินเข้าสู่ระบบ KSP School
- 2) เข้าเมนู “พิมพ์ใบอนุญาตแบบอิเล็กทรอนิกส์” แล้วเลือก “ใบอนุญาต”
- 3) กรอกเลขประจำตัว 13 หลัก กดปุ่มแสดงรายการ
- 4) กดปุ่ม  เพื่อแสดงข้อมูลสำเนาใบอนุญาต
- 5) กดปุ่ม  ด้านบนขวามือ เพื่อพิมพ์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

\*\*ในระบบ KSP School สามารถพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เฉพาะผู้ที่มีข้อมูลในทะเบียนของสถานศึกษาในระบบ KSP School แล้วเท่านั้น\*\*

รายละเอียดสามารถศึกษาได้จากคู่มือการใช้งานการพิมพ์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์

มาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

เพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ดังนี้

**ก่อนสอบ**

๑. สอดส่อง กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิด และเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต รวมทั้งป้องกันมิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ในการสอบแข่งขัน โดยอาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันการทุจริตในการสอบแข่งขัน

๒. จัดประชุมกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันคณะต่าง ๆ เพื่อชี้แจงซักซ้อมขั้นตอนในการดำเนินงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขันอย่างถูกต้อง โดยเฉพาะกรรมการกำกับการสอบ ควรกำชับให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเข้มแข็ง รอบคอบ รัดกุม เนื่องจากเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการตรวจสอบการทุจริตในการสอบแข่งขัน

๓. ห้ามมิให้แต่งตั้งบุคคลที่มีพฤติการณ์เกี่ยวข้องกับการจัดทวดวิชาหรือสถานศึกษาที่จัดทวดวิชา เป็นกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการสอบแข่งขันอย่างเด็ดขาด

๔. ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด เพื่อร่วมกันตรวจสอบและป้องกันการทุจริต

๕. ตรวจสอบผู้ที่จะแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมิน ภาค ค มิให้เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือเกี่ยวข้องกับผู้เข้าสอบ

๖. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินการสอบ เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือทหารชั้นสัญญาบัตร ดูแลสถานที่เก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ สนามสอบ หรือการจัดให้มีเครื่องมือตรวจจับสัญญาณหรือการตัดสัญญาณโทรศัพท์และเครื่องมือสื่อสารอื่น ๆ ในวันสอบ

๗. จัดเตรียมสถานที่รับฝากสิ่งของสำหรับผู้เข้าสอบ และจัดสถานที่สำหรับผู้ติดตามผู้เข้าสอบ

๘. ควรเปิดช่องทางรับฟังการแจ้งข้อมูล เบาะแส อย่างกว้างขวาง และการหาข่าวในทางลับ เพื่อเผื่อระวังและหรือระงับเหตุได้ทันที

๙. จัดให้มีประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปและผู้เข้าสอบได้เข้าใจ และรับทราบข้อมูลข่าวสาร ที่ถูกต้องเพื่อสร้างภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของส่วนราชการ และเพื่อเป็นการป้องกันมิให้มีผู้แอบอ้าง แสวงหาผลประโยชน์ในการสอบแข่งขัน

๑๐. ควรติดตั้งกล้องวงจรปิดเพื่อตรวจสอบความเคลื่อนไหว ซึ่งอาจติดตั้งไว้ในจุดที่สำคัญ เช่น สถานที่เก็บรักษาข้อสอบและกระดาษคำตอบ ห้องสอบ ฯลฯ กรณีหากมีเหตุการณ์ผิดปกติสามารถตรวจสอบ เหตุการณ์ดังกล่าวย้อนหลังได้



การรับสมัคร...

**มาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของ  
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)**

.....

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้มีการสอบข้อเขียน ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป ในวันที่เสาร์ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ภาค ข มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ในวันที่อาทิตย์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ และ ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษา ตามวันและเวลาที่ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ กำหนด นั้น

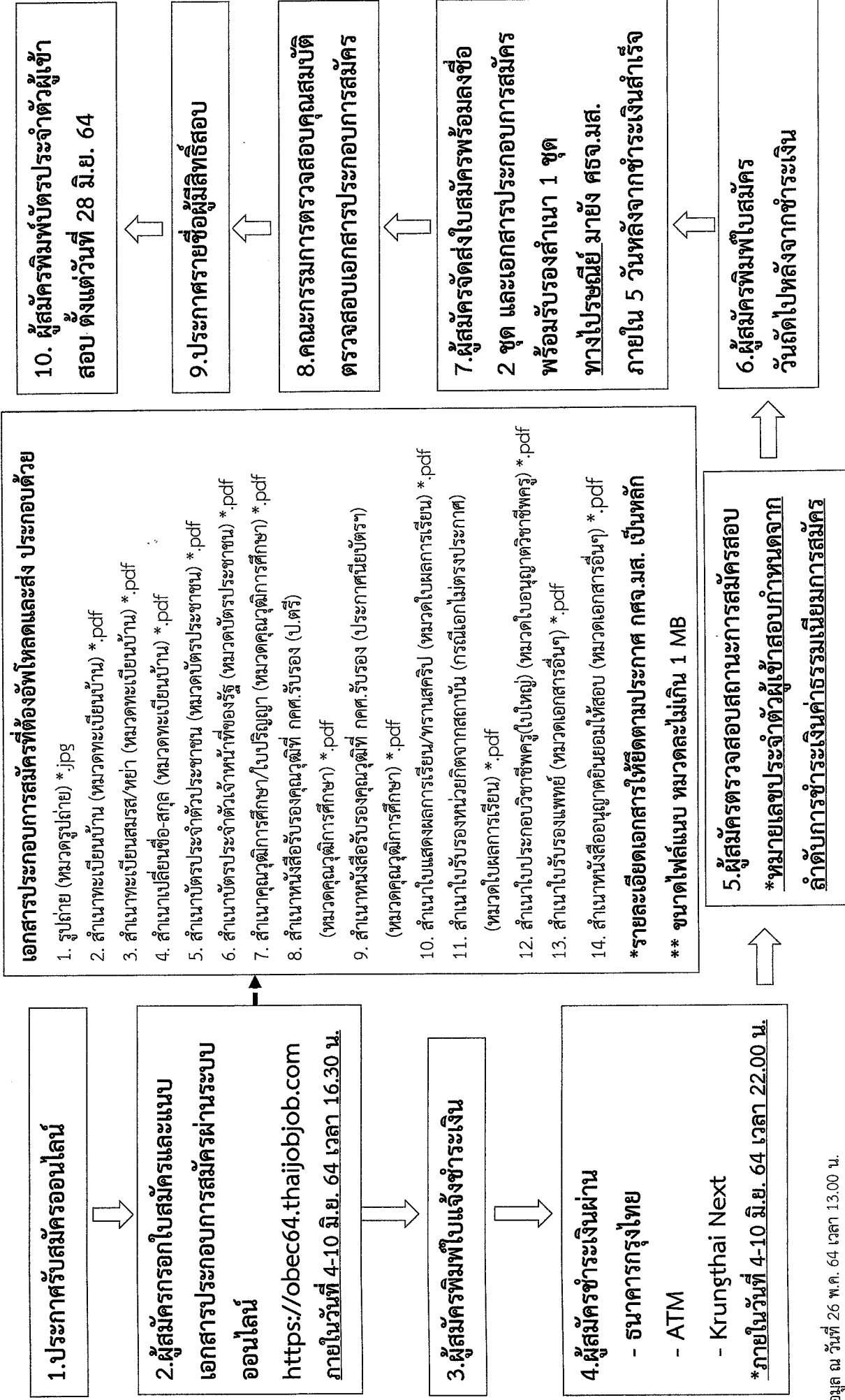
เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ตามมาตรการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุข สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) ในวันสอบ ดังนี้

๑. ให้ผู้สอบทุกคน ต้องสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์หรือหน้ากากผ้า
๒. ผู้ดำเนินการสอบแข่งขันประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมควบคุมโรคประจำจังหวัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น สถานพยาบาล ในการจัดเตรียมสถานที่สอบ ดังนี้
  - ๒.๑ เตรียมสถานที่เพื่อให้ผู้เข้าสอบรอก่อนเข้าสอบ โดยดำเนินการภายใต้แนวปฏิบัติของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข อย่างเคร่งครัด
  - ๒.๒ กำหนดจุดคัดกรอง ก่อนเข้าตัวอาคาร
  - ๒.๓ จัดหาเครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย
  - ๒.๔ มีจุดบริการเจลล้างมือบริการ ทุกจุดทางเข้า
  - ๒.๕ ทำความสะอาดและพ่นยาฆ่าเชื้อ สถานที่สอบ โต๊ะเก้าอี้ และภายในอาคารสถานที่จัดสอบ ก่อนและหลังการสอบ
  - ๒.๖ จัดห้องสอบสำหรับผู้ป่วย “กลุ่มเสี่ยง”
  - ๒.๗ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)
๓. ขอให้ผู้เข้าสอบที่มีบุคคลในครอบครัวที่พักอาศัยอยู่ร่วมบ้านเดียวกัน ที่มีประวัติเดินทางกลับหรือเดินทางผ่าน (Transit) มาจากประเทศกลุ่มเสี่ยง ตามประกาศของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ให้แจ้งกับทางสนามสอบโดยด่วน
  ๔. เมื่อหมดเวลาการทำข้อสอบ ให้กรรมการคุมห้องสอบปล่อยผู้เข้าสอบที่ละห้องตามวิธีการเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing)
  ๕. ผู้ดำเนินการสอบแข่งขัน อาจพิจารณาการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม



# ขั้นตอนการรับสมัครสอบครูผู้ช่วย ภาค ก-ข สังกัด สพฐ. 2564

## สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน





ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน  
เรื่อง เพิ่มเติมประกาศรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุ  
และแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้สอดคล้องกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๓๑๖ ลงวันที่ ๒๘  
พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติในการสมัครสอบแข่งขันหรือคัดเลือก จึงขอเพิ่มเติมข้อความ  
ในประกาศ ดังนี้

เพิ่มเติมข้อความ ในหน้า ๓ ข้อ ๔.๕ “กรณีประกาศรับสมัครสอบแข่งขันไม่ครอบคลุม  
ชื่อสาขาวิชา/โปรแกรมวิชา/แขนงวิชา/วิชาเอกที่สถาบันอุดมศึกษาเปิดสอน แต่มีความเกี่ยวข้อง หรือใกล้เคียง  
หรือคล้ายคลึงกัน คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยคุณสมบัติของผู้สมัคร  
สอบแข่งขัน ผลการพิจารณาเป็นประการใดให้เป็นที่สุด”

นอกนั้นคงเดิม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายกฤษฎะ เลิศวิชานนท์)

ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

กรรมการและเลขานุการ ปฏิบัติหน้าที่แทน

ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน