



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานจัดการงานทั่วไป
สังกัด สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วย สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานจัดการงานทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๓ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ คำสั่งรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่องการปฏิรูปการศึกษาในส่วนภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๑.๔/๘๘๑๘ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดสรรอัตราพนักงานราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. กลุ่มงาน ตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และสถานที่ปฏิบัติงาน

- ๑.๑ กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป
- ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานจัดการงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา
- ๑.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติและสถานที่ปฏิบัติงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๒. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

๓. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงาน (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการจะทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔



๕. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องมีความคุณสมบัติดังต่อไปนี้

คุณสมบัติทั่วไป (คุณสมบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.

๒๕๔๗)

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือ เป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) เป็นผู้ไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๙) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว. ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรคมายืนด้วย

๖. การรับสมัคร

๖.๑ วัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เลขที่ ๙๘/๑ ถนนขุนลุมประพาส อำเภอเมือง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ๕๘๐๐๐ ระหว่างวันที่ ๕ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๖.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ประกอบด้วย

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาใบแสดงคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือระเบียบแสดงผลการเรียนหรือทั้งสามอย่างรวมกันที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่รับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครวันสุดท้าย อย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมฉบับจริง



ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐาน การศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติคุณวุฒิ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาแทนได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านพร้อมฉบับจริง อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารทุกรายการให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครด้วยและในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าด้วย

๖.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๗. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๗.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องตรวจสอบรายละเอียดการสมัคร และติดตามประกาศตลอดจนรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการคัดเลือก

๗.๓ ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจมีการเปลี่ยนแปลงวันเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ได้ตามความเหมาะสม

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์สอบเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์และไม่มีสิทธิ์คัดเลือกเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน และหรือทางเว็บไซต์ <http://www.mhspeo.go.th>

๙. หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาและเลือกสรร ตามรายละเอียดท้ายนี้

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาจะต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และคะแนนทุกภาครวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจัดลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมมากไปหาคะแนนน้อย กรณีได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคที่สามมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนภาคที่หนึ่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนอยู่ในลำดับที่ต่ำกว่า การตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นสิ้นสุด



๑๑. กำหนดวันเวลาทำการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะทำดำเนินการสรรหาและเลือกสรรโดยการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย - อัตนัย และการประเมินด้วยวิธีสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สำหรับสถานที่จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาตามกำหนดการดังนี้

วัน/ เวลา	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม
วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ภาค ก การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะสมรรถนะ และความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐
เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๓๐ น.	ภาค ข. ความรู้ ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง	๕๐
เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์)	๕๐

๑๒. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๒.๑ การประกาศรายชื่อ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน และหรือทางเว็บไซต์ <http://www.mhspeo.go.th>

๑๒.๒ เงื่อนไขการขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้ได้รับสรรหา

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจากผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร มีกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเป็นไปตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการกำหนด หรือมีการประกาศผลการคัดเลือกใหม่ในกลุ่มบริบทเดียวกัน และบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

๑. ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างไปแล้ว
๒. ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์การจ้าง
๓. ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวตามวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด
๔. ผู้ขึ้นบัญชีไม่อาจเข้าปฏิบัติงานได้ตามวันเวลาที่กำหนด

๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๓.๑. จะทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการสรรหาครั้งแรก ในระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาเป็นหนังสือเรียกตัวเพื่อจัดจ้างตามจำนวนที่ได้ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร จึงเป็นหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการสรรหาที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี สำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ โดยทางจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ระบุไว้ในใบสมัคร

๑๓.๒. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ (๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) หากได้รับงบประมาณการจ้างต่อเนื่อง จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้ว จะดำเนินการจ้างตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจาก สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



๑๓.๓. กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครจะไม่พิจารณาจัดจ้าง หรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

อนึ่ง พนักงานราชการจะไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/ข้าราชการ หากผู้ใดจะบรรจุเป็นข้าราชการต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการองค์การกลางกำหนดตามลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔



(นายกฤษณะ เลิศวิชานันท์)
ศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานจัดการงานทั่วไป
สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑. ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

- (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการสำนักงาน เพื่อสนับสนุนการบริหารสำนักงานในด้านต่างๆ เช่น การบริหารทรัพยากรบุคคล งานบริหารแผนปฏิบัติราชการ งานสารบรรณ
- (๒) ปฏิบัติงานเลขานุการผู้บริหาร เช่น การกลั่นกรองเรื่อง การจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประชุม
- (๓) ร่วมจัดเตรียมการประชุม บันทึกและจัดทำรายงานการประชุมและรายงานอื่นๆ เพื่อให้การบริหารการประชุมมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน
- (๔) ร่วมติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรมและสรุปผลด้านการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนางานด้านการศึกษา
- (๕) ศึกษา รวบรวมข้อมูล สถิติ สรุปรายงานผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ
- (๖) ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรของหน่วยงานให้บรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
- (๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. สถานที่ปฏิบัติงาน

ลำดับ	รหัส ตำแหน่ง	สถานที่ปฏิบัติงาน	จังหวัด	จำนวนที่บรรจุ
๑	๖๘	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	แม่ฮ่องสอน	๑
๒	๖๙	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	แม่ฮ่องสอน	๑

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในทุกสาขาวิชา



๔. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

กำหนดให้มีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ภาค ก การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และความรู้ความสามารถทั่วไป - ความรู้เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ภารกิจ นโยบาย และยุทธศาสตร์ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎหมาย และระเบียบว่าด้วยการจัดตั้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด - ความรู้เกี่ยวกับคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษาและความมั่นคงของชาติ	๕๐	สอบข้อเขียน (แบบปรนัย)
ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๔.๒.๑ การเขียนโครงการเพื่อขอรับงบประมาณจากหน่วยงานของภาครัฐหรือภาคเอกชน ๔.๒.๒ การทำหนังสือราชการ	๔๐ ๑๐	สอบข้อเขียน (แบบอัตนัย)
ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) - ความรู้ ความสามารถ และความรอบรู้ในตำแหน่ง - บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา และวุฒิภาวะทางอารมณ์ - ความประพฤติและอุปนิสัย - การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ มีจิตสำนึกในการให้บริการ - ทศนคติ แรงจูงใจและความคิดสร้างสรรค์ - ประสบการณ์การทำงาน	๕๐	สอบสัมภาษณ์



ปฏิทินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานจัดการงานทั่วไป
สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
ตามประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔	ประกาศรับสมัคร
วันที่ ๕ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	รับสมัคร
ภายในวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา
วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ดำเนินการสรรหา
ภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔	ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

