

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

แบบฟอร์ม
สำหรับ สป.(เดิม)
และ กศน. สช. ก.ค.ศ.

๑. ชื่อหน่วยงาน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๒. ชื่อโครงการ เสริมสร้างศักยภาพบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๓. หัวเวลายางงาน

☒ ไตรมาสที่ ๑ : เดือน ต.ค. ๖๓ - ธ.ค. ๖๓ ☐ ไตรมาสที่ ๒ : เดือน ม.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๔

☐ ไตรมาสที่ ๓ : เดือน เม.ย. ๖๔ - มิ.ย. ๖๔ ☒ ไตรมาสที่ ๔ : เดือน ก.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๔

สถานะโครงการ ☐ ยังไม่สิ้นสุดโครงการ ☒ สิ้นสุดโครงการแล้ว

๔. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

(โปรดวิเคราะห์ความเชื่อมโยง โดยระบุข้อความ และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ ที่มีความสอดคล้องกับโครงการ)

๔.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุด้าน) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกัน
การทุจริตประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาล ในสังคมไทย

๔.๒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (โปรดระบุด้าน) ด้านการปรับสมดุลภาครัฐ

๔.๓ แผนย่อยภายใต้แผนแม่บท (โปรดระบุด้าน การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการ
เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑)

๔.๔ แผนปฏิรูปประเทศ (โปรดระบุด้าน ด้านการศึกษา)

๔.๕ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕)

(โปรดระบุยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์)

๔.๖ แผนความมั่นคง (โปรดระบุ การเสริมสร้างความมั่นคงของมนุษย์)

๔.๗ นโยบายรัฐบาล การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๗.๑ นโยบายหลัก (โปรดระบุข้อ) ๔.๑ จัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้ โดยให้ความสำคัญ
ทั้งการศึกษาในระบบและ การศึกษาทางเลือกไปพร้อมกัน เพื่อสร้างคุณภาพของคนไทยให้สามารถเรียนรู้ พัฒนา
ตนได้เต็มตามศักยภาพ)

๔.๗.๒ นโยบายเร่งด่วน (โปรดระบุข้อ) ข้อที่ ๗ : เตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑

๔.๘ ยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกระทรวงศึกษาธิการ
(ฉบับปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถ
ในการแข่งขันของประเทศ

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

☒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

๔.๙ ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับปรับปรุงตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร)

- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากำลังคน การวิจัย และสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ
- ☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- ☒ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

๔.๙.๑ ☐ แผนงานพื้นฐาน

- | | |
|---|---|
| ☐ ผลผลิตที่ ๑ นโยบายและแผนด้านการศึกษา | ☐ ผลผลิตที่ ๕ ผู้รับบริการการศึกษาตามอัธยาศัย |
| ☐ ผลผลิตที่ ๒ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
ได้รับการเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา | ☒ ผลผลิตที่ ๖ มาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| ☐ ผลผลิตที่ ๓ ผู้ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม | ☐ ผลผลิตที่ ๗ นักเรียนโรงเรียนเอกชนที่ได้รับการอุดหนุน |
| ☐ ผลผลิตที่ ๔ ผู้รับบริการการศึกษานอกระบบ | ☐ ผลผลิตที่ ๘ ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา
ได้รับการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพโรงเรียนเอกชน |

๔.๙.๒ ☐ แผนงานยุทธศาสตร์

- ☐ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- ☐ แผนงานยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
- ☒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☒ แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☐ แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๔.๙.๓ แผนงานบูรณาการ

- ☐ แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้
- ☐ แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด
- ☐ แผนงานบูรณาการพัฒนาพื้นที่ระดับภาค
- ☒ แผนงานบูรณาการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
- ☒ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ☐ แผนงานบูรณาการอื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

๕. ความสอดคล้องกับนโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ถ้ามี)

(โปรดระบุนโยบายข้อ. ๑.๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์)

๖. ความสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(โปรดระบุนโยบายข้อ. ๓ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ)

๗. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการได้ ประกาศ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานศึกษาธิการภาคและสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ตามคำสั่ง หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙ /๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ และประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เรื่อง การแบ่งกลุ่มงานภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน สังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยได้แบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ออกเป็น ๘ กลุ่ม ประกอบด้วย (๑)กลุ่มอำนวยการ (๒)กลุ่มบริหารงานบุคคล(๓)กลุ่มนโยบายและแผน (๔) กลุ่มพัฒนาการศึกษา (๕) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผล (๖)กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน (๗)กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน (๘)หน่วยตรวจสอบภายใน

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ตระหนักและเห็นความสำคัญในการส่งเสริมพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาให้สนองนโยบายตามยุทธศาสตร์ ของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ ๒. ยุทธศาสตร์ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ๓. ยุทธศาสตร์ผลิตและพัฒนาากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากร สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีในการทำงานภายในองค์กร ให้เห็นแนวทาง วิธีการปฏิบัติที่ดี สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานภายในกลุ่มงาน ภายในองค์กร เกิดความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ค้นพบนวัตกรรมใหม่ๆในการทำงาน

การดำเนินงานทั้งองค์กร เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินงานและการบริหารเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และต่อเนื่องเชื่อมโยงการพัฒนาทั้งองค์กร ด้านการพัฒนาตนเอง พัฒนาทีมงาน พัฒนางาน การพัฒนาองค์กร เป็นการเพิ่มสมรรถนะและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ซึ่งบุคลากรในสำนักงานต้องอาศัยปัจจัยพื้นฐานในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับความต้องการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้การพัฒนาคุณภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และยกระดับคุณภาพการทำงานในองค์กร เพื่อสนองตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการต่อไป

๘. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ด้านคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน การประพฤติปฏิบัติของบุคคลที่แสดงออกถึงความดีงามทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม เพื่อให้เกิดความสงบสุข ความเจริญรุ่งเรือง เป็นประโยชน์ต่อสังคมและต่อการพัฒนาประเทศชาติ

๒. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานภายในองค์กร

๓. เพื่อให้บุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน นำความรู้ แนวคิด ประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาแลกเปลี่ยน เรียนรู้ พัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ

๔. เพื่อให้บุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เกิดความสามัคคี ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขภายในองค์กร

๙. ตัวชี้วัดของโครงการ

๙.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๑. บุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน ๒๕ คน

๙.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑. ศึกษาธิการจังหวัด / รองศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน / บุคลากรทุกกลุ่มภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน ๒๕ คน ได้เปิดโลกทัศน์และมุมมองการจัดการศึกษานำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาการเรียนการทำงาน ให้มีคุณภาพ เกิดความสามัคคี ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขกายของค์กร

๑๐. กลุ่มเป้าหมายโครงการ

บุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน ๒๕ คน

๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑๒. สถานที่ดำเนินการ

- สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
- สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดที่จัดการบริหารได้ดีมีประสิทธิภาพ

๑๓. กิจกรรมที่วางแผนดำเนินการ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	
กิจกรรม	ระยะเวลา
๑. ประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาบุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	ต.ค. ๒๕๖๓
<u>แนวทางการดำเนินงาน</u> ๒.๑ ประชุมงานวางแผนการพัฒนาบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	
๒. ศึกษาดูงานด้านการจัดการศึกษาสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ที่จัดการบริหารในสำนักงาน ได้ดีมีประสิทธิภาพ	ต.ค. ๒๕๖๓
<u>แนวทางการดำเนินงาน</u> ๒.๑ ประชุมงานแผนการศึกษาดูงานด้านการศึกษา ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตาก ๒.๒ เดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงาน ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตากวางแผน และสร้างตามแผนที่กำหนด	

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	
กิจกรรม	ระยะเวลา
๓. จัดอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักพุทธศาสนา	
แนวทางการดำเนินงาน ๓.๑ การใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมในการประพฤติ ปฏิบัติงาน ๓.๒ พิจารณาสังเคราะห์ ในการปฏิบัติ ตน เพื่อปรับแก้ให้บริการงานด้านการศึกษา ๓.๓ สรุปแนวทางการประพฤติ ปฏิบัติ ตน ตามหลักคุณธรรม จริยธรรม	ก.ค. -ส.ค. ๖๔
๔ จัดอบรมพัฒนาบุคลากรด้านการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง	ส.ค.-ก.ย. ๖๔
แนวทางการดำเนินงาน ๔.๑ จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรเรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตามระเบียบ กระทรวงการคลัง	

๑๔. ผลการดำเนินงานของกิจกรรม (จากข้อ ๑๓)

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดได้ดำเนินการจัดกิจกรรมหลักในช่วงไตรมาสที่ ๑ และ ๔ ประกอบด้วย

๑. กิจกรรมประชุมวางแผนการพัฒนาบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
๒. กิจกรรมศึกษาดูงาน ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดตาก ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔
๓. การจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน
๔. การจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้บุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมบ้านไร่ไผ่หวาน

๑๕. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (จากข้อ ๙)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		
		จำนวนเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ
เชิงปริมาณ	๒๕ คน	๒๕ คน	บุคลากรสำนักงานเข้าร่วมประชุม ศึกษาดูงาน และอบรม	๑๐๐
เชิงคุณภาพ	๒๕ คน	๒๕ คน	บุคลากรสำนักงานได้พัฒนาตนเองและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพด้านการปฏิบัติงานและการบริการ	๑๐๐

๑๖. ภาพกิจกรรมที่เกิดขึ้นภายในโครงการ / กิจกรรม (ที่สื่อถึงการดำเนินการสู่ความสำเร็จ จำนวน ๕ ภาพ ขนาด file เท่ากับหรือมากกว่า ๒ MB)



ผลที่ได้รับ

๑. บุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน การประพฤติปฏิบัติของบุคคลที่แสดงออกถึงความดีงามทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม เพื่อให้เกิดความสงบสุข ความเจริญรุ่งเรือง เป็นประโยชน์ต่อสังคมและการพัฒนาประเทศชาติ

๒. บุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานภายในองค์กร

๓. บุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน นำความรู้ แนวคิดประสบการณ์จากการศึกษาดูงานมาแลกเปลี่ยน เรียนรู้ พัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ

๔. บุคลากรภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน เกิดความสามัคคี ทำงานร่วมกันอย่างมีความสุขภายในองค์กร

๑๗. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับทั้งหมด	ผลการใช้จ่าย งบประมาณรวม (สะสม)	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ ๑	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ ๒	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ ๓	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ไตรมาสที่ ๔
๔๕,๔๐๐	๔๕,๐๐๐	๑๖,๒๑๒ . -	๐	๔,๗๕๐	๒๔,๔๓๐

แหล่งงบประมาณ : สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

๑๘. ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

๑๘.๑ ปัญหา อุปสรรค

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด Covid-๑๙ ทางสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ต้องปรับเปลี่ยนวิธีการพัฒนาบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

๑๘.๒ แนวทางแก้ไข

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้ปรับเปลี่ยนวิธีการพัฒนาบุคลากรโดยการจัดประชุม อบรม เพื่อพัฒนาบุคลากร

๑๙. แผนที่จะดำเนินการต่อไป

๑) สรุปรายงานการพัฒนาบุคลากรสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒๐. ประโยชน์ที่สาธารณชนได้รับ

๑. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอนเป็นตัวแทนกระทรวงศึกษาธิการในระดับภูมิภาค มีระบบการบริการ ประสานงานระหว่างหน่วยงานด้านการศึกษาทุกสังกัดภายในจังหวัดแม่ฮ่องสอน สามารถดำเนินการร่วมกันทุกภาคส่วน

๒. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแม่ฮ่องสอนมีเครือข่ายความร่วมมือที่สามารถประสานงานได้อย่างรวดเร็วและทันการณ์

๒๑. ผู้รายงาน นางธัญชนก ศรีสุนันทา ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

โทรศัพท์ ๐๖๔-๖๖๕๒๙๔๑ โทรสาร ๐๕๓-๖๑๑๖๖๐ E-mail : mich.son@hotmail.com

๒๒. วันที่รายงาน ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ขอความอนุเคราะห์ส่งรายงานฯ ไปที่สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ทาง E-mail : report_ed๕๕@hotmail.com

หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงาน

กลุ่มติดตามและประเมินผล สนย.สป.

๑. นายสรินท์ ศรีสมพันธุ์

๒. นางเจนจิรา ชัยสงครามสกุล

๓. นางสาววันวิ จุลเสน

๔. นางกัญญารัตน์ ลับกิม

๕. นายศุภกิตติ ยอดพิจิตร

๖. นางสาวปราณี ลิ้มในเมือง

๗. นางสาวโคกภาพิชญ์ ฉัตรนาค

ผู้อำนวยการกลุ่มติดตามและประเมินผล

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ร.ก.นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๓๘-๙ ต่อ ๑๖๐๑

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๓๘-๙ ต่อ ๑๖๐๖

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๓๘-๙ ต่อ ๑๖๐๙

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๓๘-๙ ต่อ ๑๖๐๓

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๓๘-๙ ต่อ ๑๖๐๗

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๓๘-๙ ต่อ ๑๖๐๒

โทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๕๖๓๘-๙ ต่อ ๑๖๐๕

Download แบบรายงานและเอกสารประกอบ



<http://gg.gg/nrrg๑>